

Pedagogisch Beleid en Werkplan,
van Kindcentrum Westbroek,
Kinderdagverblijf 't Broekje 't Kwakersnest



't Kwakersnest

Kinderdagverblijf

Loes Holtslag – van Westerop

't Kwakersnest

Velserbroek, juli 2023

Inhoud

INLEIDING.....	3
1. PEDAGOGISCHE VISIE	5
2. VEILIG EN GEZOND SPELEN	8
3. SAMEN MET OUDERS.....	22
4. SAMENWERKING MET SCHOOL EN JGZ	23
5. PROFESSIONELE ORGANISATIE.....	25



Inleiding

't Kwakersnest is een kleinschalig kinderdagverblijf in basisschool de Westbroek te Velsbroek. Zowel basisschool de Westbroek als kinderopvang 't Kwakersnest werken ontwikkeling gericht. Wat bedoelen we daarmee? 't Kwakersnest werkt thema gericht met de VVE werkwijze Startblokken en de Westbroek werkt met kind ateliers waarbij voor ieder kind eigenheid en persoonlijke aandacht voorop staat. Ons doel is de brede school nog verder uit te breiden naar een integraal kind centrum (IKC) in school waar ook dagopvang wordt geboden en zo de kinderen en ouders vanaf 0 jaar te kunnen verwelkomen. Samen spelen en langzaam doorgroeien naar een brede school omgeving in een vertrouwde groep is wat wij elk kind wensen. Wij bedienen op deze locatie alle ouders met kinderen in de leeftijd 0-4 jaar. Dus ook als u geen kinderen op de Westbroek heeft, bent u van harte welkom. Naast de opvang voor 0 tot 4 jaar is ook de buitenschoolse opvang gevestigd in deze school. Wij realiseren met elkaar een integraal kind centrum waar leraren en pedagogische medewerkers samenwerken aan goede kinderopvang en onderwijs voor uw kind (eren).

De verticale dagverblijfgroep is een prachtige plek waar jonge kinderen de wereld zelf kunnen ontdekken en nieuwe dingen kunnen leren. Ook is het de plek voor een goede voorbereiding op de basisschool. Met de basisschool wordt inhoudelijk samengewerkt aan de pedagogische en didactische benadering.

In het dagverblijf wordt er gewerkt met de voor- en vroegschoolse educatieve (VVE) Startblokken met als doel om elke kind optimale ontwikkelingskansen te bieden. Er wordt doelgericht aan de doorgaande ontwikkelingslijn van de kinderen gewerkt met behulp van thema's en activiteiten. Alle ontwikkelingsgebieden komen in de thema's aan de orde. Het lokaal is zo ingericht dat het aansluit bij onze thema'. Er zijn bouwmaterialen, boeken, diverse rollenspel materialen, keukentje. Kinderen kunnen kiezen uit materialen. Daarnaast maken wij ook gebruik van faciliteiten in school zoals de gymzaal. De thema's bevorderen een brede ontwikkeling bij kinderen van 0 tot 4 jaar. Doel van de activiteiten is om de kansen op schoolsucces te vergroten. Het programma op het kinderdagverblijf is desondanks zeker niet schools! Wij bieden een gezellige huiselijke opvang met vele inspirerende activiteiten. Het KDV verbindt zo veel mogelijk de thema's met de BSO en school.



Voor uw kind willen we op het kinderdagverblijf een huiselijke veilige sfeer creëren. Zodat kinderen zich veilig voelen en van daaruit op onderzoek uit kunnen. Zo kunnen zij zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen. Spelend leren staat bij ons centraal. Daartoe bieden wij de pedagogisch medewerkers een goed en duidelijk pedagogisch beleid en wordt iedereen op de hoogte gehouden van alle afspraken die met u als ouders zijn gemaakt. Op deze wijze en door het daadwerkelijk in school te zijn maken de kinderen al vroeg kennis met de school wat bevorderlijk is voor een goede en optimale doorgaande lijn van dagverblijf naar basisschool. Hierdoor gaan kinderen als vanzelf naar groep 1. Inbreng van de kinderen in een vertrouwde school omgeving met heel veel uitdagingen maakt dat ieder kind op zijn eigen wijze vertrouwd raakt.

Het kinderdagverblijf biedt opvang in een verticale groep voor kinderen van 0-4 jaar, En is 51 weken per jaar geopend van maandag tot en met vrijdag: 7.30u tot 18.30u (11 uur per dag) Ouders zijn vrij in de keuze van aantal en welke dagen zij opvang af willen nemen. Wij werken met vaste medewerkers. Op verzoek zij wij vanaf 07.00 uur geopend.

Oudercommissie

Graag laten wij de ouders participeren in ons beleid, dit doen wij dan ook graag in overleg met de oudercommissie. Wij nodigen u hierbij van harte uit deel te nemen. Mocht u vragen hebben naar aanleiding van onze brochure of een eventuele deelname aan de oudercommissie neem dan gerust contact op! Voor aanmelding en contactadressen verwijzen wij naar www.kwakersnest.nl

Veel leesplezier!

Loes Holtslag van Westerop
directeur Kinderopvang 't Kwakersnest



1. Pedagogische visie

't Kwakersnest ziet kinderopvang als een gezamenlijk doel en verantwoordelijkheid van ouder(s), pedagogisch medewerker en kind. Bewust kijken naar en echt bezig zijn met de kinderen is hierbij ons motto! Veel keuzevrijheid voor kinderen, maar wel met een vast dagprogramma om zo de kinderen veiligheid en structuur te bieden. Vanuit welke pedagogische visie wij dit vormgeven, staat in dit hoofdstuk beschreven.

Pedagogische visie

Kwakersnest Kinderopvang staat voor kleinschalige opvang, waarbij duurzaamheid en continuïteit belangrijke pijlers zijn. Daarbij is het concept 'Startblokken van Basisontwikkeling' de leidraad voor het pedagogisch handelen.

De methodiek is gebaseerd op de theorieën van Vygotski en vanuit deze theorie gaan wij ervanuit dat kinderen zich pas echt goed kunnen ontwikkelen als aan 3 voorwaarden voldaan is:

- Een kind voelt zich veilig en vertrouwd
- Een kind heeft vertrouwen in zichzelf en de volwassene die hem/haar begeleid
- Een kind is nieuwsgierig

Wanneer kinderen nieuw op de groep komen, zijn we ons ervan bewust dan deze voorwaarden niet vanzelfsprekend aanwezig zijn. We besteden daarom met name in de eerste periode bewust aandacht aan deze onderwerpen, zodat we de ontwikkeling van de kinderen vanaf het eerste moment zo optimaal mogelijk kunnen stimuleren.

Uiteraard zijn voor de ontwikkeling van kinderen spelactiviteiten heel erg belangrijk. Kinderen leren door middel van spel. Om 'goed' te spelen willen we dat de spelactiviteiten voldoende uitdaging bieden en voldoende aansluiten bij de kinderen. Dit doen we door:

1. betekenisvolle activiteiten aan te bieden, die aansluiten bij de belevingswereld en ontwikkeling van de kinderen;
2. een pedagogisch medewerker die niet alleen activiteiten bedenkt en aanbiedt, maar ook meedenkt, meespeelt en meedoet;
3. bij het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling is aandacht voor alle

ontwikkelingsgebieden (tegelijkertijd). Hier ligt een 'holistisch' mensbeeld aan ten grondslag: de cognitieve, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van kinderen vindt niet los van elkaar plaats, maar in samenhang. We kijken dus naar het kind als geheel en niet enkel naar de losse ontwikkelingsgebieden.



In het vorige punt is aangegeven dat we de ontwikkeling van kinderen in samenhang stimuleren. De interactie met de sociale wereld is daarbij erg belangrijk. Immers, zonder andere mensen (kinderen) om je heen is het onmogelijk om te leren je tot anderen te verhouden. Ruzie maken en het weer goed maken, helpen, delen, voor het leren van al dit soort vaardigheden hebben we anderen nodig. Ook is het afhankelijk van de plek op de wereld waar je opgroeit, welke waarde er gehecht wordt aan je gedrag. Zo vinden ouders het soms belangrijk dat hun kind goed voor zichzelf op kan komen, terwijl een andere ouder het veel belangrijker vindt dat zijn kind leert rekening te houden met (de gevoelens van) anderen. Om de interactie met de sociale wereld te stimuleren en de verschillende waardes te onderzoeken, is er specifieke aandacht voor de basisdoelen van RiksenWalraven:

- *Het bieden van emotionele veiligheid:*

Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Een veilige hechting van het kind aan belangrijke volwassenen, is de basis van ons werk. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren. Het gaat hierbij niet alleen om het ontwikkelen van vertrouwen in de omgeving, maar ook om het ontwikkelen van zelfvertrouwen. Het gevoel van veiligheid in het kinderdagverblijf wordt vooral bepaald door de pedagogisch medewerkers, de ruimte/omgeving, het contact met andere kinderen en het contact met de ouders. De pedagogisch medewerkers kijken goed naar de kinderen met in hun achterhoofd vragen als: Heeft een kind het naar zijn zin? Speelt het kind betrokken en actief? Maakt het contact met mij en de andere kinderen? Voelt het zich vrij om iets te zeggen of te vragen?

- *Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties:*

Het kind krijgt de kans om zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen. Het kind kan zich hierdoor ontwikkelen op alle gebieden: motorisch, cognitief, sociaal-emotioneel. Wat heeft het kind geleerd dat zinvol/betekenisvol is voor hem? Wat kan ik doen/aanbieden om dit kind verder te stimuleren in zijn ontwikkeling?

- *Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties:*

Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert goed communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen of juist leren oplossen. Door het leren van sociale competenties geef je aan kinderen de kans om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

De pedagogisch medewerkers kijken goed naar de kinderen met in hun achterhoofd vragen als: heeft een kind met/naast andere kinderen gespeeld? Heeft het kind de kans gekregen iets te delen of iemand te helpen o.i.d.? Ook hebben zij een belangrijke voorbeeldfunctie. Kinderen leren sociaal gedrag niet zozeer door wat je hen vertelt, maar vooral doe hoe je zelf laat zien dat het hoort.

- *Kinderen de gelegenheid bieden om zich de normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken:*

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels, zoals b.v. je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen proberen pedagogisch medewerkers hen dit bij te brengen. Ook leren we kinderen dat er verschillen zijn tussen mensen, waarbij gelijkwaardigheid voorop staat. Dit basisdoel is de kern van de opvoeding. We laten kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met omgangsvormen in onze samenleving. Hierbij is een positieve benadering van belang. We richten ons hierbij vooral op het gedrag dat we graag van de kinderen zien en proberen minder te focussen op dat wat 'niet mag'. Deze benaderingswijze is ingegeven door het concept van Positief Opvoeden (TripleP)

De pedagogisch medewerkers kijken goed naar de kinderen met in hun achterhoofd vragen als: Heeft het kind geleerd om zich op een prettige manier in zijn sociale omgeving te bewegen? Heeft het kind de kans gehad zich te leren verhouden tot verschillen (in uiterlijk, mening, visie)?

Door goed te kijken naar de kinderen en te werken aan betekenisvolle activiteiten die aansluiten bij de leer- en ontwikkelingsbehoeftes van de kinds, ontstaat een pedagogisch speel- leerklimaat, dat optimale ontwikkelingskansen biedt voor alle kinderen.

Inclusieve opvang

Kinderdagverblijf 't Kwakersnest is er voor alle kinderen. Wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden (ontwikkelingsachterstand of –voorsprong, een beperking of iets anders) kijken wij altijd in overleg met de ouders of het mogelijk is om het kind in kwestie op te vangen in de groep.



2. Veilig en gezond spelen

Een veilige, goed ingerichte ruimte nodigt kinderen uit tot spelen, ontdekken en gezellig samen, of rustig alleen zijn. Een geschikte buitenruimte is voor jonge kinderen minstens zo belangrijk. Daarnaast besteden we aandacht aan een rustige sfeer en een duurzame inrichting. Zaken als beweging en voeding dragen daarnaast bij aan een veilige en gezonde omgeving.

De speelruimtes worden sfeervol en harmonieus ingericht met betrekking tot aankleding en kleurgebruik. Daarnaast werken met de inrichting ook VVE en richten we de ruimte met de verschillende thema's per 6 a 8 weken verschillend in. Dit zijn aanknopingspunten waarmee kinderen zich in de leefruimte kunnen oriënteren. Kinderen voelen zich veilig als ze weten waar ze zijn en welke plek voor welke activiteit is bedoeld. Overigens staat het kinderen gedurende de activiteiten vrij, hun fantasie te gebruiken en speelgoed van de ene naar de andere hoek mee te nemen. Aan het einde van de activiteit of dag wordt alles weer op zijn vaste plek teruggezet. Veel speelgoed staat voor de kinderen op ooghoogte, zodat ze het zelf kunnen pakken en terugzetten. Ook geeft de ruimte mogelijkheden voor activiteiten met de hele groep, in kleine groepjes, of de mogelijkheid om je even alleen in een hoekje terug te trekken. Daarnaast is er een goede verbinding tussen binnen en buiten. Door de ramen is er veel te zien en te beleven; vogels die langs vliegen, de vuilniswagen in de straat.

Voor de baby's zorgen we voor rustige plekken zoals een afgesloten en hoge box met extra slaap plek. Daarnaast vinden we het belangrijk dat baby's betrokken worden bij de groep, door bijvoorbeeld erbij aan tafel te zitten tijdens de lunch, of op schoot tijdens het voorlezen.

De indeling in speelhoeken met specifieke functies geldt niet alleen voor de binnenruimte, ook buiten is er verschillend spel mogelijk: een zandbak op het schoolplein (oudere kinderen) om te graven en bouwen, een open plein om te fietsen of rennen, hoekjes om je te verstoppert. Daarnaast hebben we een eigen afgeschermd buitenruimte die met natuurlijke materialen zijn ingericht. Er is een speelhuisje voor de oudere kinderen, een buitenkeuken. Bij aanwezigheid van 12 kinderen kijken wij met de peuters uit naar het grote schoolplein.

Ook buiten zorgen we dat de baby's een eigen plek hebben waar zij veilig kunnen liggen, kruipen en tijgeren. Doordat de buitenspeelruimte grenst aan de binnenspeelruimte, kunnen we gemakkelijk

even naar buiten. Dit proberen we dan ook veel te doen. De Westbroek school is op de hoogte van het medegebruik.

Mocht het weer het niet toe laten om buiten te spelen, dan kunnen we gebruik maken van de kleutergymzaal van school. Ook als de jongste kinderen 's middags slapen of rusten, kunnen de wakkere kinderen hier lekker spelen en ravotten. Wij vragen de ouders hiervoor binnen schoentjes of gymschoentjes mee te geven met een stevige, witte zool, zodat de kinderen veilig kunnen rennen in de gymzaal.

Sfeer

Niet alleen de inrichting is van belang voor een veilige speel/leeromgeving ook de sfeer maakt dat kinderen zich veilig voelen. Bij het binnenlopen van het kinderdagverblijf willen we ouders en kinderen het gevoel geven 'hier voel ik mij thuis'. Ook zorgen pedagogisch medewerkers dat zij zoveel mogelijk op ooghoogte met de kinderen communiceren en alle kinderen gedurende de dag even kort positieve, persoonlijke aandacht geven. Er is vooral aandacht voor wat wél mag en kan. Kinderen krijgen daarmee het gevoel: 'ik mag er zijn en ik doe ertoe'.

Dagritme, drie-uursregeling en vaste gezichtencriterium

In het kinderdagverblijf wordt een vast dagritme gehanteerd. Het kinderdagverblijf is geopend van 07:30 uur tot 18:30 uur. Per dag wordt er 11 uren kinderopvang geboden. Wanneer er meer dan 10 uren aaneengesloten kinderopvang wordt geboden mag er per dag drie uur worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij hoeft vanaf heden (1 juli 2023) niet meer de exacte tijdstippen worden vastgelegd waarop van de BKR wordt afgeweken. Als organisatie vinden wij het belangrijk om wel te vermelden welke organisatievorm wij hanteren om de veiligheid van de kinderopvang te waarborgen.

Voor de ruime openingstijden wordt een deel van de dag verzorgd door een pedagogisch medewerker. Bijvoorbeeld bij de opstart van de dag wanneer nog niet alle kinderen aanwezig zijn, wegens de pauze en aan het einde van de dag omdat een gedeelte van de kinderen zijn opgehaald.

In de reguliere situatie hanteren wij de volgende werkwijze:

- De tijd waarop een beroepskracht alleen op de groep is daar waar mogelijk geminimaliseerd.
- In de tijd dat een pedagogisch medewerker alleen op de groep is, terwijl er wel al meer kinderen aanwezig zijn, zal per dag niet meer bedragen dan drie uren in totaal.
- De eerste beroepskracht start om 07:30 uur
- Op maandag, dinsdag en donderdagen start de pedagogisch medewerker in ontwikkeling vanaf 08:00 uur. De pedagogisch medewerker in ontwikkeling wordt niet meegerekend in de BKR-telling;
- De eerste beroepskracht heeft van 13:00 – 13:30 uur pauze (dit is het moment dat veel kinderen hun middagslaapje doen waardoor het rustiger is op de groep)
- De tweede beroepskracht heeft van 13:30 – 14:00 uur pauze (dit is het moment dat veel kinderen hun middagslaapje doen waardoor het rustiger is op de groep)
- De eerste beroepskracht werkt tot 17:00 uur
- De tweede beroepskracht sluit de groep om 18:30 uur

Maximale omvang en leeftijdsopbouw basisgroep 't Broekje

Het kinderdagverblijf werkt met 1 basisgroep, bestaande uit 12 kindplaatsen per dag in de basisgroep. Volgens de BKR-telling dienen per dag twee pedagogisch medewerkers de kinderopvang te faciliteren op de groep. Hier wordt vanaf geweken bij overmachtssituatie wanneer:

- Wegens ziekte een andere beroepskracht moet worden opgeroepen, hierbij gaat de voorkeur uit naar het vaste en vertrouwde gezicht, dit is de eerste achterwacht;

- Wegens ziekte een andere beroepskracht waarbij de vaste en vertrouwde gezichten die op dezelfde basisgroep werken bij voorkeur worden ingezet;
- De pedagogisch medewerker in ontwikkeling wordt ingezet, wanneer deze persoon voldoet aan de BKR en voor tenminste 75% tot 100% mag worden ingezet op de groepen. Dit is ten minste na 6 maanden werkzaam te zijn binnen de organisatie en bekend is met de werkwijze en de kinderen op de groep;
- De pedagogisch medewerker in ontwikkeling zal niet worden ingezet als vast gezicht

Vaste gezichtencriterium

Een vaste en vertrouwde pedagogisch medewerker biedt emotionele veiligheid aan de kinderen. Dit wordt een vast gezicht genoemd. Per dag dient er ten minste één vast gezicht per kind aanwezig te zijn op de groep. Het vaste gezicht is zich bewust en ermee bekend op welke wijze het kind zich ontwikkelt, waar het kind behoefte aan heeft en op wat het dagritme van het kind is. Daarnaast is het onderlinge contact en de interactie veilig en vertrouwd. De kinderen en de pedagogisch medewerkers kennen elkaar immers. De vaste gezichten mogen niet teveel wisselen en dienen het grootste gedeelte van de dag aanwezig te zijn op de groep.

Het vaste gezichtencriterium is een kindgerichte norm, wat wil zeggen dat per individueel kind bekeken zal worden of voor het kind aan het vaste gezichtencriterium wordt voldaan. Een vast gezicht wordt toegewezen aan een kind, en niet aan een hele groep. De medewerker op de groep kan voor een deel van de kinderen in die groep het vaste gezicht zijn, en voor een deel van de kinderen in diezelfde groep, niet. Per individueel kind wordt door de organisatie een vast gezicht toegekend. Dit wordt per kind vastgelegd in het kinddossier.

Het toekennen van het vaste gezicht is afhankelijk van het aantal pedagogisch medewerkers dat werkzaam is op de groep volgens de BKR en de maximale groeps grootte. Hierbij geldt het volgende:

- Voor de maximale groeps grootte van een verticale groep van 12 kinderen, waarbij op de groep 1 of 2 pedagogisch medewerkers ingezet volgens de BKR?
Dan mag een baby maximaal 2 vaste gezichten hebben.
- Voor kinderen van 1 jaar en ouder zijn dat er maximaal 3.

Naast het 'vaste gezicht' kunnen andere beroepskrachten worden ingezet. Voor kinderen met een flexibele dagen opvang geldt het vaste-gezichtencriterium niet.

Onze kinderopvangorganisatie hanteert de volgende werkwijze:

- Per dag zijn er 1 of 2 vaste pedagogisch medewerkers als achterwacht beschikbaar;
- Per week wordt de groepsplanning gewaarborgd
- Bij ziekte, verlof en afwezigheid van een vast gezicht wordt een ander vast gezicht ingepland, er wordt hierbij gestreefd naar dezelfde vaste gezichten per vaste dag (maandag, dinsdag etc.), op deze manier wordt per dag en voor de groep continuïteit geboden in de medewerkers die de opvang verzorgen.

Wetswijziging 1 juli 2023

De huidige wet- en regelgeving met het toekennen van de vaste gezichten bleken niet aan te sluiten met de praktijk. Dit kwam naar voren in combinatie met de personeelskrapte en de hoge werkdruk. In situaties van ziekte, verlof of vakantie van een vast gezicht mag van het vaste gezichtencriterium worden afgeweken. Dit mag onder de volgende voorwaarden:

- Het vaste gezicht is afwezig is voor een aansluitende periode korter dan vier weken;
- Er zijn ten hoogste twee of drie vaste beroepskrachten aan het kind toegewezen;
- De overige vaste gezichten stellen zichzelf niet ter beschikking als vervanging;
- in het pedagogisch beleidsplan wordt beschreven op welke wijze de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind wordt geborgd. Hierbij is opgenomen welke overwegingen en

processtappen in acht worden genomen bij afwijking met als doel om de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind te borgen.

Waarborgen emotionele veiligheid

Onze organisatie waarborgt de emotionele veiligheid van de kinderen door te voldoen aan het vaste gezichtencriterium. Dit wordt als volgt gepland:

- Wij werken met een vast en vertrouwd team waarbij er niet teveel verschillende beroepskrachten per week worden ingepland;
- Een beroepskracht werkt daarbij ten minste twee dagen per week en maximaal vier dagen per week, de inzet vindt daarbij plaats op vaste werkdagen;
- Elke beroepskracht verzorgt de achterwacht (inzet bij ziekte en afwezigheid van een beroepskracht) op een X aantal dagen. Dit is voorafgaand afgesproken met elke pedagogisch medewerker;
- Bij ziekte, verlof en/of afwezigheid van een vast gezicht wordt eerst een andere vertrouwde beroepskracht op de vooraf gesproken dag ingezet ter vervanging. Dit is een vast gezicht van de eigen vertrouwde groep. Wanneer dit niet mogelijk is wordt een vertrouwde beroepskracht van een aangrenzende groep ingezet. Wanneer dat niet mogelijk blijkt wordt een vertrouwde vaste invalkracht voor een langere periode ingezet;
- Wanneer tijdelijk een andere beroepskracht wordt ingezet dan een vast gezicht dan wordt daarbij niet afgeweken van het vaste gezichtencriterium. Elk individueel kind heeft maximaal twee a drie vaste gezichten;
- Wanneer tijdelijk een andere beroepskracht wordt ingezet omdat het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof mag deze beroepskracht niet langer dan vier aaneengesloten weken afwezig zijn;
- Er wordt enkel afgeweken van het criterium wanneer er geen ander vast gezicht beschikbaar is vanuit de achterwacht of planning (door omstandigheden) dat ter vervanging van het afwezige vaste gezicht kan worden ingezet, dit geldt enkel voor situaties waarbij sprake is van overmacht en er besloten dient te worden of de groep wel of niet geopend kan blijven (hierin wordt gerefereerd naar het plan van aanpak personeelstekort en krapte van de organisatie);
- De kinderopvangorganisatie zal te allen tijde de kinderopvang veilig en verantwoord organiseren, ook in tijden van personele krapte en vervanging. Hierin gaat de voorkeur altijd uit naar het continueren van de kinderopvang.

Dagritme

Er zijn vaste momenten voor kring, gestructureerd en vrij spel. Ook worden de overgangsmomenten ondersteund door vaste, herkenbare liedjes (bijvoorbeeld het opruimlied). Door steeds hetzelfde dagritme te volgen, krijgen kinderen het gevoel "zo gaat het hier" en begrijpen zij hoe de dagelijkse gang van zaken gaat op hun basisgroep. Er wordt een vast dagritme en structuur een positieve bijdrage leveren aan de afspraken en sfeer. Duidelijkheid en structuur worden gecreëerd door het hanteren van eenzelfde dagritme op alle dagen van de week. Daarmee wordt een gevoel van vastigheid en veiligheid gecreëerd.

Met de ouder/verzorger van het kind communiceren wij het dagritme. Om de dag op de juiste manier te starten redenen vragen wij de ouders de kinderen tussen 7.30 uur en 09.30 uur te brengen. Om uiterlijk 09.30 uur start de dag. Ook over het ophaalmoment worden afspraken gemaakt met de ouders. Ophalen kan vanaf 16.00 uur tot 18:00 uur. Op die manier wordt de rust op de groep behouden, kan de speeltijd optimaal worden benut en de activiteiten plaatsvinden op dezelfde tijdstippen. Ook voor eet- en drinkmomenten hanteren wij dezelfde tijden per dag. Wij vragen aan ouders om deze tijden te respecteren en de kinderen in de ochtend tijdig te brengen.

Kinderdagverblijf 't Kwakersnest voldoet aan de (hoge) kwaliteitseisen voor kindcentra op het

gebied van veiligheid en gezondheid. Er is een *Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid* en elk jaar worden de binnen- en buitenruimtes geïnspecteerd en eventuele gebreken worden zo snel mogelijk verholpen. Ook als er tussentijds zaken stuk gaan wordt dit uiteraard zo snel mogelijk opgelost.



Een dag op KDV 't Broekje...

Bij baby's wordt ingespeeld op hun persoonlijke behoefte (eet- en slaapritme) en de afspraken die we met de ouders maken bij het brengen van hun baby in de ochtend. Bij dreumessen en peuters proberen we zoveel mogelijk het normale dagritme te hanteren. Voordat de kinderen naar de opvang worden gebracht vragen we de ouders of zij hun kindje thuis te eten hebben gegeven. Wij vinden het belangrijk voor een kindje dat zij thuis met de ouder(s) samen ontbijten. (In overleg met de leidsters mag hier van af geweken worden. Bijv. Bij brengen tussen 07.00 en 08.00. Ontvangst van ouders en kinderen, met voor de liefhebbers een boekje, puzzel o.i.d.

Maatregelen die gelden tijdens de Corona periode:

In de gang en op de groep staat desinfectiegel om de handen schoon te maken. Graag gebruiken alvorens de groep te betreden. We kunnen per keer 1 ouder ontvangen op de groep. De ouders zonder kinderwagen brengen de kinderen aan de deur aan het schoolplein. De andere ouders met kinderwagen brengen de kinderen in de gang en moeten dan even op de gang wachten en op het raam kloppen. De kinderen worden met de maxi cosi aangereikt of neergezet. Hou het afscheid kort. Na 17.00 vindt de overdracht zoveel mogelijk in de gang plaats. Voor een langere overdracht kan dat alleen bij de deur aan het plein. 17.00 uur

RIVM maatregelen:

Een kind jonger dan 12 jaar met verkoudheidsklachten mag naar school / kinderopvang indien:

- het kind niet hoest en geen koorts heeft;
- er in het gezin niemand is met koorts;
- de ouders geen verkoudheidsklachten hebben;
- het kind geen contact is van een bevestigd COVID-19 patiënt.

De dagindeling voor uw kind:

9:30 uur

Gezamenlijke opening van de dag, met een liedje of een verhaaltje en/of het vieren van een verjaardag. We drinken samen sap en eten fruit, een koek of een traktatie. Voor het eten wassen we onze handen.

9:30 tot 11:30 uur

Na de vaste verschoonronde is er tijd voor een binnen en/of buiten spel/activiteit en om te slapen voor wie dat nodig heeft.

11:30 tot 12:30 uur

Samen brood eten en melk of water of thee drinken, ook de leidsters eten mee. Daarna een vaste verschoonronde en naar bed voor wie dat nodig heeft. Voor allergieën specifiek vragen wij aan ouders om eten of drinken in een beker mee te geven of te overleggen met de pedagogische medewerkers.

12:30 tot 14:30 uur

Tijd om te slapen of om buiten en/of binnen te spelen.

14:30 tot 15:00 uur:

De kinderen die uit bed komen verschoonen en aankleden en dan een gezamenlijke versnapering.

15:00 tot 16:30 uur

Wat er gedaan wordt, wisselt per dag afhankelijk van de overige activiteit en de aanwezige kinderen. Op dit tijdstip kunnen ook de verjaardagen van de kinderen en de leidsters worden gevierd.

16:30 tot 18:00 uur.

Afsluiting van de dag. De kinderen worden verschoond of brengen nog een bezoek aan het toilet. Er is nog wat te drinken voor een ieder die dat wil.

Activiteiten:

In de ochtend komen de kinderen allemaal binnen druppelen. Vriendjes worden begroet en al gauw zoeken ze elkaar op om samen te spelen. Voor iedereen is er wel wat waar hij of zij graag mee speelt. Voor je het weet lopen er roze prinsessen en stoere kerels rond en gaan ze helemaal op in hun eigen spel. De een kruipt op de bank met een boekje, de ander maakt met de trein een grote baan, poppen worden in bed gelegd enz. Ook de kleintjes worden toegelaten in het spel. Ze kruipen of lopen en vinden het maar wat interessant wat die grote kinderen doen en zoeken daarbij hun eigen mogelijkheden op. Als de kleinere kinderen slapen, is het tijd voor wat andere activiteiten:

bv. Poppen wassen met sop

- Kleien
 - Verven/knutselen
 - Vloerpuzzels leggen
 - Bouwen met blokken/duplo
 - En onze 3 plus ontwikkelingsspelletjes
- VVE activiteiten.

Kinderen vanaf 3 jaar zijn vaak al toe aan wat meer uitdaging. We hebben veel diverse activiteiten die aansluiten bij hun ontwikkeling en interesses. Op een hele speelse manier doen ze spelletjes over kleuren, vormen, tellen, sorteren, kralen rijgen en fijne motoriek spelletjes. Of bewegingsspelletjes voor de grove motoriek. De kinderen zijn heel enthousiast en vragen zelf ook om de spelletjes. We werken op de groep met thema's. We praten erover, we knutselen en lezen boekjes over het thema en we proberen het zo visueel mogelijk voor de kinderen te maken. We kijken daarbij goed naar wat het kind begrijpt en aan kan. Vraag uw kind er maar eens naar: hij/zij zal met trots de kunstwerkjes willen laten zien.

Kleding: Om onze kinderen voldoende te kunnen uitdagen willen wij u vragen rekening te houden met de kledingkeuze voor uw kinderen tijdens de opvangdagen. Doet u uw kind (eren) geen kwetsbare kleding aan of waar bijvoorbeeld geen vlekken in mogen komen. Wij werken met een flex groep van 12 kinderen en kunnen er niet voor zorgdragen dat er geen vlekken in uw kinds kleding

komen. Uiteraard hanteren wij strenge hygiëne richtlijnen. Het is fijn als uw kind zich vrij kan bewegen en kleding mee en aan heeft, wat vies mag worden.

Slapen:

De allerkleinste slapen natuurlijk naar behoefte. Dat kan in ons slaapkamertje maar ook eventueel op de groep in de kinderwagen. Het kinderdagverblijf hanteert een slapen en inbakeren protocol en u wordt hierover door onze medewerkers geïnformeerd. Bij buikligging en inbakeren dient u een toestemmingsformulier te tekenen. Het slaapkamertje is extra goed geventileerd met een speciaal ventilatie systeem. Tijdens warme zomer- dagen is er een airco zodat de kinderen in de slaapruijnte in een fijne binnen- temperatuur kunnen slapen.

Samenwerking in toezicht (4-ogenprincipe en achterwacht)

Bij kinderdagverblijf het Kwakersnest worden maximaal 12 kinderen opgevangen met 2 pedagogisch medewerkers. Wij werken met zoveel mogelijk vaste gezichten en zorgen ervoor dat uw kind nooit meer dan 2 vaste medewerkers op de groep heeft. Ook stimuleren we een werkklimaat waarin pedagogisch medewerkers open naar elkaar communiceren en elkaar waar nodig aanspreken op gedrag. De afspraken in dit kader, zijn vastgelegd in het beleidsplan veiligheid en gezondheid en in de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld'.

Vanaf 2022 is in overleg met de oudercommissie het 4 ogen principe aangepast. Het Vier-ogen principe wordt uitgebreid met cameratoezicht .

Vierogenprincipe.

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vierogenprincipe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. De Commissie Gunning heeft onderzocht welke lessen getrokken kunnen worden uit de Amsterdamse zedenzaak. Zij heeft zich vooral gericht op de vraag hoe de kwaliteit van de kinderopvang verbeterd kan worden en hoe misstanden kunnen worden voorkomen. Wij zijn ons zeer bewust van deze verantwoordelijkheid, ieder kind heeft immers het recht om zich te ontwikkelen in een veilige omgeving.

Cameratoezicht is één van de maatregelen die bijdraagt aan een veiligere omgeving. Cameratoezicht is in de meeste branches inmiddels geworden tot vast onderdeel van de werkomgeving. Denk o.a. aan winkels, banken en horeca. Ook in openbare ruimten, denk aan o.a. stations, winkelstraten en – centra is cameratoezicht niet meer weg te denken. Feitelijk loopt de kinderopvang op deze ontwikkeling achter.

Visie Kinderopvang 't Kwakersnest, vier-ogenprincipe. De kans op kindermishandeling tot een absoluut minimum beperken is van groot belang. Het vierogenprincipe is hierbij een belangrijk instrument. De commissie geeft aan dat ieder kinderdagverblijf de mogelijkheid heeft om te zoeken naar eigen verantwoorde oplossingen. Kinderdagverblijf 't Broekje heeft per situatie en ruimte bekeken hoe het beste invulling gegeven kan worden aan het vier- ogenprincipe. De uitwerking hiervan staat in dit stuk beschreven. Naast het vier-ogenprincipe zijn er tal van andere maatregelen

die kans op kindermishandeling op onze locatie sterk verkleinen. Dit principe is verplicht voor kinderen van nul tot vier jaar. Dit betekent dat op elk moment de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert met de beroepskracht. Dit houdt in dat we ervoor zorgen dat pedagogisch medewerkers in een groep altijd gezien of gehoord kunnen worden. Van principe naar praktijk...

Zoals zo vaak bij nieuwe regelgeving, is er geen strikte uitvoeringsrichtlijn meegegeven door de wetgever. Dit is een voor- en een nadeel. Het nadeel is dat je nooit kunt stellen dat je het 100% goed of 100% slecht doet. Het voordeel is dat er ruimte is om voor elke situatie een oplossing op maat te bedenken die recht doet aan de specifieke omstandigheden Kindcentrum de Westbroek, waar kinderdagverblijf 't Broekje onderdeel is, geven wij de volgende invulling aan het vier ogen principe en de preventie van misbruik, onderverdeeld in de onderwerpen bouwkundige aanpassingen, personeel, samenwerking en overige maatregelen.

Bij kinderdagverblijf 't Broekje streven wij ernaar om 2 pedagogisch medewerkers in de groep te hebben, maar als er niet genoeg kinderen zijn dan kunnen we van dit streven afwijken. Wettelijk mag je bij halve groepen alleen op de groep. De wettelijke bepaling over de beroepskracht-kind-ratio is: 1 pedagogisch medewerker per 3 aanwezige kinderen tot 1 jaar een pedagogisch medewerker per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar een pedagogisch medewerker per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar een pedagogisch medewerker per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. De groep kan van samenstelling wisselen, door bijvoorbeeld opzeggingen of omdat de leeftijd opbouw van de groep wisselt. Via de tool www.1ratio.nl In onze ROSA software is een speciale tool opgenomen om deze berekeningen voor de dagopvang correct uit te voeren.

De drie-uursregeling op de hele dagopvang: Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de BKR gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het aantal vereiste medewerkers wordt ingezet.

Er zijn geen tijdvakken waarbinnen afwijken van de BKR wel of niet is toegestaan. De kinderopvangorganisatie bepaalt deze tijdvakken zelf. De kinderopvangorganisatie kan zelf bepalen op welke tijdstippen verantwoord kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind ratio op basis van het dagritme op het kindercentrum of in de afzonderlijke groepen. Dit wordt in het pedagogisch beleidsplan opgenomen.

Beleid Kinderdagverblijf 't Broekje om kindermishandeling te voorkomen:

De kans op kindermishandeling tot een absoluut minimum beperken, is van groot belang. Het vierogenprincipe is hierbij een belangrijk instrument. De commissie Gunning geeft aan dat ieder kinderdagverblijf de mogelijkheid heeft om te zoeken naar eigen verantwoorde oplossingen. Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest heeft per situatie en ruimte bekeken hoe het beste invulling gegeven kan worden aan het vierogenprincipe. Naast het vierogenprincipe zijn er tal van andere maatregelen die de kans op kindermishandeling in onze locaties sterk verkleinen.

Wat doet Kinderopvang 't Kwakersnest ?

Investeren in een open aanspreekcultuur.

De coördinatoren zijn er in getraind dit te bewerkstelligen in hun teams. Hiervoor is aandacht in de dagelijkse begeleiding, werkbegeleiding en de zes wekelijkse teamvergaderingen. Dagelijks is er een leidinggevende of coördinator aanwezig. Dit zijn Loes Holtslag van Westerop (directrice) en Rosita

Antonisse (coördinator dagopvang) Deze collega's fungeren ook als aandacht functionaris kindermishandeling.

Dit houdt in: Het geven van een training aan medewerkers in het herkennen van signalen van kindermishandeling. Het navolgen van de meldcode "kindermishandeling en huiselijk geweld". Deze code bevat ook een protocol hoe om te gaan wanneer er een vermoeden is van kindermishandeling door een medewerker. Zorgvuldige selectie van nieuw personeel door met meerdere staf medewerkers sollicitatie gesprekken te voeren, sollicitanten mee te laten werken op de groep, zorgvuldige evaluatie met collega's.

Het opvragen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) vóór aanstelling en aanvang van werkzaamheden. Dit geldt voor pedagogisch medewerkers, stagiaires, management, directie en staf. Medewerkers met een VOG worden door het ministerie continue gecontroleerd op strafbare feiten.

Volwassen ogen en oren. Welke volwassenen hebben een rol bij het vierogenprincipe?

De oudercommissie: zij hebben een belangrijke rol ouders te informeren. Overige medewerkers zijn leidinggevende, stagiaires, huishoudelijk medewerkers en de docenten aangesloten bij school.

Personeel: Van iedere medewerker is er een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Dit geldt tevens voor stagiaire. Vanaf maart 2013 worden nieuwe medewerkers in de kinderopvang continue gecontroleerd op strafbare feiten. Om dit te realiseren, worden bestanden van gemeenten, UWV en Kamer van Koophandel aan elkaar gekoppeld. Dit staat in het besluit continue screening waarmee de Ministerraad onlangs heeft ingestemd. Vanaf 2016 worden de bestanden niet meer gekoppeld, maar is er een register van medewerkers gereed.

Nieuw personeel wordt pas aangenomen na een mate van screening en eventueel referentienavraag. Een pedagogisch medewerker is niet langdurig en structureel alleen buiten met de kinderen, bovendien zijn zij altijd telefonisch bereikbaar. Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogisch medewerkers op de groep. In het personeelsbeleid zijn restricties uitgewerkt wat betreft het omgaan met beeldmateriaal op mobiele telefoons en fototoestellen.

Tijdens het laatste anderhalf uur dat een pedagogisch medewerker mogelijk alleen in het gebouw is, worden de laatste kinderen door hun ouder(s) opgehaald. Daardoor is een medewerker eveneens op dit moment zelden alleen met een kind. Tussen 7:00 uur en 9:30 uur worden de kinderen gebracht. In het eerste half uur dat een pedagogisch medewerker alleen werkt, bijvoorbeeld tijdens de vakantiedagen omdat de BSO niet aanwezig is, zijn er meestal ouders op de groep waardoor een pedagogisch medewerker niet alleen is. Tijdens schooldagen zijn er regulier onderwijzers in school aanwezig als mede de pedagogisch medewerker van de VSO. Het onvoorspelbare karakter van de breng- en haalsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt en hoeveel tegelijk etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen. Bij kinderdagverblijf 't Broekje hebben we er voor gekozen om, als onderdeel van de uitvoering van het vier ogen principe, gebruik te gaan maken van toezicht d.m.v. camera.

Deze camera willen wij alleen incidenteel gaan gebruiken en inschakelen op de volgende momenten: 1. Als de buitenschoolse opvang collega's er niet zijn. 2. Als er niet twee medewerkers van het KDV aanwezig zijn.

Op momenten dat de een pedagogisch medewerker alleen op de groep aanwezig is kan er ten alle tijden meegekeken worden via de camera. Alle medewerkers zijn op de hoogte gesteld van het gebruik van cameratoezicht binnen onze organisatie en medewerkers kennen het hierin beschreven protocol. Ouders worden geïnformeerd via het pedagogisch beleid, de huisregels en de website over

het vierogenprincipe met cameratoezicht. Kinderopvang 't Kwakersnest en de oudercommissies verzorgen zo nodig extra acties om dit thema onder de aandacht van ouders te brengen. Ouders melden signalen van zorg bij de leidinggevende die fungeert als aandacht functionaris kindermishandeling. Mochten ouders zich om wat voor redenen dan ook belemmerd voelen om signalen van zorg te uiten bij het locatiehoofd, dan kunnen zij zich ook wenden tot de organisatie "Veilig Thuis".

Samenwerking en klimaat .

Er heerst een open werkklimaat, zodat medewerkers elkaar altijd aan durven te spreken op hun handelen. Dit creëren we door elkaar feedback te (leren) geven in elke geleding van de organisatie (functioneringsgesprekken, teamvergaderingen, groepsobservaties door leidinggevende). Regelmatig zal de leidinggevende groepsobservaties inplannen, de bevindingen worden regelmatig teruggekoppeld tijdens (team)vergaderingen of individueel naar de medewerker persoonlijk. Er wordt gewerkt met vaste teams, met de continuïteit op de groep als uitgangspunt. Dit zorgt er voor dat medewerkers aan elkaar gewend zijn, wat het aanspreken op niet gepast gedrag makkelijker kan maken. Mocht er een pedagogisch medewerker alleen op de groep staan, kan het zijn dat een stagiaire/ achterwacht als extra paar ogen fungeert.

Specifieke situaties.

Afwijkende situatie door minder kinderen in kinderdagverblijf. Ook in de situaties waarin er minder kinderen aanwezig zijn (bijvoorbeeld tijdens vakanties) is het vierogenprincipe van toepassing: Groepen worden eventueel samengevoegd. Soms is samen met andere groepen buitenspelen of in de gymzaal spelen ook een uitkomst.

Slaapkamer. Medewerkers van het kinderdagverblijf 't Broekje blijven, afhankelijk van de behoefte van een kind of van een groep kinderen, voor langere of kortere tijd alleen bij de kinderen in een slaapkamer. De slaapkamer is in de groepsruimte. Het is dus vrij eenvoudig voor medewerkers om elkaar te zien.

Tijdens de pauzes wordt op de volgende wijze aan het vierogenprincipe voldaan: Bij pauze van de medewerker doet de leidinggevende, onvoorspelbaar qua timing, een controleronde.

Ook helpt soms de administratief medewerker mee door even bij de groep te gaan zitten. Kort van de groep in het kinderdagverblijf. Het gebeurt regelmatig dat medewerkers kort van de groep gaan, bijvoorbeeld om gebruik te maken van het toilet en/of om iets uit het magazijn te halen.

Medewerkers zijn zich ervan bewust niet onnodig lang weg te zijn en toezicht te regelen via hun leidinggevende als ze langer dan 10 minuten niet op de groep zijn.

Hieronder beschrijven wij de situaties waarbij het kan voorkomen dat een medewerker alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan met inachtneming van het vier ogen en orenprincipe:

Tijdens uitstapjes. Tijdens uitstapjes gaan pedagogisch medewerkers (of een pedagogisch medewerker en een volwassene) minimaal met zijn tweeën op pad met een groepje kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen met een groepje kinderen op pad gaat, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker van de Kinderdagverblijf 't Broekje en dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen.

Toezicht bij buiten spelen.

Buiten ruimte/speelplaats is zichtbaar voor onderwijzers, ouders en door omringende woningen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden. Van de

omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen medewerkers die iets willen doen dat niet toelaatbaar is zich “gezien” weten doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken. Van binnenuit zijn de buitenspeel terreinen overzichtelijk en houden degenen die binnen zijn mede toezicht

Pedagogisch medewerkers (PM-er) hoe zijn pedagogisch medewerkers ingeroosterd bij KDV t Broekje? 1 PM-er tussen 07.30 uur en 09.00 uur. 2 PM-ers 2 tussen 09.00 en 17.00 uur. 1 PM-er tussen 17.00 en 18.30. Naast deze medewerkers zijn er overige BSO medewerkers aanwezig vanaf 07:00 uur tot 09.00 uur en kinderen aan het wegbrengen. Op woensdagen zijn de BSO medewerkers er van 07.00 tot 18.30 uur. Vervolgens op overige reguliere schooldagen van 14.00 tot 18.30 uur. Kantoor medewerkers van 09.00 tot 15.00 uur, maandag, dinsdag en donderdag.

Breng en haal momenten tijdens de 3 uursregeling.

Is de pedagogisch medewerker in de groep tot de 2e collega begint of de 1e collega naar huis gaat (rooster): Tijdens deze drukke “verkeersuren” is er een voortdurende inloop door ouders. Het onvoorspelbare karakter van de haal en brengsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen of langsloopt en hoeveel tegelijk etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen. Tijdens de middagpauze komt het voor dat de pedagogisch medewerkers om de beurt tot maximaal een uur alleen op de groep is. Mocht dit het geval zijn maken wij gebruik van inzet van stagiaire of een volwassene. De directeur en coördinatoren komen regelmatig onaangekondigd binnen in de groepsruimten. Juist omdat dit ook niet op geplande momenten gebeurt en dus onvoorspelbaar is, draagt dit bij aan het vier ogen principe. Indien er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is in het kindercentrum als gevolg van afwijking van de beroepskracht-kind-ratio, dan is er altijd een andere volwassene aanwezig, namelijk een stagiaire of de leidinggevende/directeur.

Op momenten dat een pedagogisch medewerker alleen op de groep aanwezig is, kan er meegekeken worden via de camera. Dit geldt voor kinderopvang 't Broekje tijdens de 11 weken waarop het een reguliere schoolvakantie is, en de BSO medewerkers en onderwijzers, kantoormedewerkers, niet altijd op locatie zijn. Er zijn altijd twee medewerkers op de groep en daarom geldt dit principe met het gebruik van de camera alleen, voor de 11 weken van 07.00 tot 09.00 uur en van 17.00 tot 18.30 uur. Mochten er bijzondere omstandigheden zijn vanwege bijv. een Corona uitbraak, kan er ook voor gekozen worden om de camera in te schakelen op andere tijden. Daarover worden ouders en medewerkers dan via het ouder en personeel portaal geïnformeerd.

Cameratoezicht en regelgeving Cameratoezicht in de werkomgeving valt onder de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP). Deze wet stelt eisen aan het gebruik en verwerken van persoonsgegevens. Dit protocol waarborgt het recht op privacy van medewerkers, klanten en bezoekers en biedt het wettelijk kader waarbinnen transparantie, veiligheid en kwaliteit d.m.v. de inzet van camera's bevorderd kan worden. Bij Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest 't Broekje hebben we er voor gekozen om, als onderdeel van de uitvoering van het vier ogen principe, incidenteel gebruik te maken van toezicht d.m.v. camera's. Met dit protocol wil Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest 't Broekje het recht op de privacy van de pedagogisch medewerkers en bezoekers van haar vestiging waarborgen.

Met welk doel, of doelen wordt cameratoezicht ingezet?

1. De veiligheid van de geplaatste kinderen in de opvang, medewerkers en bezoekers vergroten d.m.v. cameratoezicht in de werkomgeving. –

2. Preventief (voorkomen van ongeoorloofd gedrag en afschrik-effect door grotere pakkans ongewenste gasten/handelingen).
Toetsing kwaliteit.
3. Transparantie in aanvulling op het vier-ogenprincipe (Op momenten dat pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is, kan er te allen tijde meegekeken worden via de camera's).
4. Beschermen van werknemers, eigendommen en goederen van Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest 't Broekje .
5. Repressief (ondersteuning bij opsporing n.a.v. calamiteiten, crimineel gedrag of incident).
6. Verbeteren van de veiligheid en veiligheidsbeleving voor kinderen, ouders en onze medewerkers.

Het door Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest uit te voeren cameratoezicht is niet bedoeld voor het volgen van kinderen met bijzonder opvallend gedrag of voor het monitoren van de kinderen door de ouders.

Soort camera's. De camera's registreren: beeld en geluid (geluid kan niet opgenomen worden). Waar hangen de camera's? De camera's hangen zichtbaar in de groepsruimte. Er wordt geen gebruik gemaakt van verborgen camera's. Aankondiging van het cameratoezicht Kinderdagverblijf 't Broekje stelt zich verplicht dat voor een ieder duidelijk is dat er gebruik gemaakt wordt van cameratoezicht.

Dit zal gebeuren door:

1. Vermelding op de website van Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest door plaatsing van dit pedagogisch beleid waarin beschreven vier- ogenprincipe inclusief cameratoezicht .
2. Plaatsing van een sticker "camera toezicht" op de entree van het KDV.
3. Vermelding aan ouders tijdens rondleiding en intakegesprekken.
4. Vermelding aan medewerkers tijdens sollicitatieprocedure.
5. De ingebruikname van het cameratoezicht dient aan de volgende personen kenbaar gemaakt te worden:
6. Alle medewerkers die op dit moment werkzaam zijn bij Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest 't Broekje.
7. Ouders/bezoekers van Kinderdagverblijf t Broekje.
8. Door middel van een brief aan alle ouders van de reeds geplaatste kinderen.
9. Door middel van een sticker bij de ingang van de locatie.

Voor het melden van Cameratoezicht

Organisaties moeten cameratoezicht vooraf melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij er een vrijstelling geldt. Wil een organisatie cameratoezicht inzetten voor de beveiliging van personen, gebouwen, terreinen, zaken en productieprocessen? Dan is dit in de regel vrijgesteld van melden op grond van artikel 38 uit het Vrijstellingsbesluit, mits het gaat om duidelijk zichtbare camera's.

De vrijstelling geldt dus niet voor verborgen camera's. Voorwaarden vrijstelling Cameratoezicht dat is vrijgesteld van melden, moet wel voldoen aan de algemene eisen uit de Wet bescherming persoonsgegevens. Ook moet de organisatie zich houden aan de eisen die artikel 38 van het Vrijstellingsbesluit stelt. Een van die eisen gaat over hoe lang de organisatie de camerabeelden mag bewaren.

Bewaartermijn camerabeelden.

Als uitgangspunt geldt dat een organisatie camerabeelden niet langer dan 4 weken mag bewaren. Voor een langere bewaartermijn moet een goede reden zijn. Bijvoorbeeld als een bepaald incident is vastgelegd, zoals een winkeldiefstal. De organisatie mag de betreffende beelden dan bewaren tot dit incident is afgehandeld.1 Wanneer worden de camerabeelden bekeken en wie is er verantwoordelijke toezichthouder? Om de privacy van de kinderen en pedagogisch medewerkers te waarborgen is het alleen voor onderstaande personen toegestaan mee te kijken d.m.v. de camera's.

De directie en de leidinggevende zijn de verantwoordelijke toezichthouders. Zij kunnen te allen tijde meekijken en de beelden terugkijken.

Wat gebeurt er met de beelden?

Met de camera's mag alleen in beeld worden gebracht waar Kinderdagverblijf 't Broekje verantwoording voor draagt. De beelden kunnen standaard van 7:00 tot 09.00 uur en van 17.00 tot 18.30 uur worden opgenomen en tijdens de reguliere schoolvakantie weken. Hierbij gelden de volgende regels: De bewaartijd van de camerabeelden is maximaal 4 weken. Wanneer een pedagogisch medewerkers alleen op de groep staat, kan de achterwacht live meekijken. De personen die de beelden mogen bekijken, zijn expliciet aan geheimhouding gebonden.

Klachten over het cameratoezicht

Als een werknemer op grond van dit protocol in zijn rechten benadeeld meent te zijn, kan hij/zij zich richten tot de leidinggevende. Ditzelfde geldt voor klanten van Kindercentrum Kinderopvang 't Kwakersnest t Broekje. De klacht zal worden behandeld volgens de geldende klachtenregeling. Wanneer worden beelden aan Justitie afgegeven? Als er sprake is van een incident, is het de taak van de directie, of indien zij afwezig is haar plaatsvervangend leidinggevende, om vastgestelde videobeelden in behandeling te nemen. Als zij strafbare feiten ziet dan mag zij de beelden vrijwillig aan Justitie geven. (Bij bevel zullen deze natuurlijk ook afgegeven worden.)

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/cameratoezicht/melden-van-cameratoezicht>.

Voeding

Er is veel aandacht voor gezonde voeding bij jonge kinderen, vanuit de gedachte dat een gezonde levensstijl met betrekking tot voeding bij kinderen, op latere leeftijd wordt doorgezet. Er wordt daarom elke dag fruit gegeten. Voor de allerjongsten is er Nutrilon 1,2 en 3 aanwezig. Met speciale dieetwensen vragen wij u dit te overleggen met de pedagogisch medewerkers. Ook serveren we soms wat warmes tussen de middag en bieden we af en toe komkommer of tomaat aan. Rondom feesten of verjaardagen wordt er een traktatie uitgedeeld, maar er wordt op gelet dat het bij een enkele kleine traktatie blijft.

Als het tijd is om aan tafel te gaan worden de kinderen geroepen door een van de pedagogisch medewerkers. De oudere kinderen gaan dan eerst plassen en hun handen wassen. Kinderen mogen onder het eten ieder hun verhaal doen als ze dat willen. We praten en schreeuwen niet door elkaar heen. Als een kind klaar is met eten en drinken vragen ze aan de pedagogische medewerker of ze van tafel mogen. Ze hoeven bij ons niet te wachten totdat iedereen klaar is.

Plaatsing en wennen

Voor elk nieuw aan te melden kind is er een kennismakingsgesprek met de ouders. Voorafgaand aan de eerste wendag is er een intakegesprek tussen pedagogisch medewerker en ouder(s). Tijdens dit

gesprek wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken en worden er afspraken gemaakt met ouders over voeding, dagritme, halen en brengen, bereikbaarheid van de ouders en beleid bij ziekte. Ook is dit een goed moment om eventuele bijzonderheden zoals allergieën door te geven. Het intakeformulier is vervolgens altijd op de locatie aanwezig. Ouders worden regelmatig gevraagd de gegevens te controleren op actualiteit. In overleg met ouders worden afspraken gemaakt over de wenperiode van het kind. Per kind verschilt het wat er nodig is. Op het moment van het afscheid, neemt de pedagogisch medewerker het kind van de ouders over en zwaait samen met het kind de ouders uit. Een belangrijk en spannend moment voor u als ouder/verzorger en uw kind.

Hoe gaat dit wennen in zijn werk?

Voorafgaand aan de eerste officiële opvang dag spreken we een wenmoment af. De bedoeling van het wenproces is dat u en uw kindje gewend raakt aan een andere omgeving, geluidjes, geurtjes, kleurtjes en gezichten. Dit is een spannend maar vooral mooi moment voor u en uw kindje.

Het wenmoment duurt van 10 uur 's morgens tot ongeveer 13 uur 's middags.

Mocht het een wens zijn dat wij telefonisch contact met u houden over hoe alles gaat, is dit uiteraard mogelijk. In de intake geven wij uitleg over het wenmoment. Hierin staat onder meer wat u precies mee moet nemen en waar u wordt verwacht. Ook bespreken de pedagogisch medewerkers welke voorbereidingen u thuis al kunt treffen. De pedagogisch medewerker spreekt met de ouders af dat ouders altijd even mogen bellen om te weten hoe het met hun kind gaat. Als het kind verdriet heeft, begeleidt de pedagogisch medewerker het kind en geeft het kind de ruimte om verdrietig te zijn.

Mocht het verdriet te heftig zijn of te lang duren, dan worden de ouders gebeld voor overleg. Geef uw kind de eerste tijd zo nodig zijn vertrouwde knuffel of lapje mee. Dit geeft een veilig gevoel.

Afmelden/ruilen/extra dagen

Als uw kind niet naar de opvang komt, dient u dit tijdig door te geven. Afmelden kan via de app (MyChapp) of op telefoonnummer 023-5769951. Mochten wij u even niet persoonlijk te woord kunnen staan dan kunt u altijd een voicemailbericht achter laten. U kunt ook om dit bericht te bevestigen in contact treden met onze centrale administratie die maandag, dinsdag en donderdag tot 15.00 uur bereikbaar is op telefoonnummer: 023—576 99 51. Mocht u bijzonderheden aangaande uw kind (niet lekker, slecht geslapen, persoonlijke omstandigheden) willen doorgeven neem dan gerust contact met ons op. Wij vinden het juist fijn als we dit soort dingen weten. Hiervoor kunt het beste locatie telefoonnummer van de vestiging bellen. Kiest u hiervoor het keuze menu op: 023-5769951.

Wanneer u een dag heeft afgemeld, is het mogelijk deze dag op een ander moment in te halen. Op jaarbasis kan er maximaal 4 keer geruild worden en mits er plaats is op de groep. In overleg met de administratie kunnen ouders ook extra dagdelen aanvragen, wederom mits de groepsgrootte dit toelaat. Aanvragen voor ruilen of extra dagen kunnen doorgegeven worden via MyChapp.

Hygiëne- en ziektebeleid

De verblijfruimtes op locatie worden op de opvang dag schoongehouden door de pedagogisch medewerkers. Daarnaast worden de ruimtes schoongemaakt door een schoonmaakbedrijf. De wc's van school die wij gebruiken worden nagelopen voor de groep start.

Naast het schoonhouden van de ruimtes hebben wij uitgebreide afspraken over hoe wij hygiënisch en veilig werken m.b.t. o.a. het verzorgen van de kinderen en het bereiden van voedsel. De afspraken zijn terug te vinden in het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Er zijn daarnaast regels en afspraken over het handelen bij ziekte, ongeval en medicijngebruik van uw kind. Die staan beschreven in een protocol, welke ter inzage ter beschikking kan worden gesteld door onze medewerkers. Wij hanteren de regels die hiervoor opgesteld zijn door het LCHV. Iedere medewerker heeft bovendien een geldig Oranje Kruis diploma voor EHBO met kinderen. Elke jaar worden de meest relevante handelingen geoefend tijdens de herhalingsavonden.

3. Samen met Ouders

De pedagogisch medewerkers werken vanaf de intake aan een vertrouwensband met ouders. Het is in het belang van de kinderen dat hun ouders en hun pedagogisch medewerkers goed contact hebben en informatie met elkaar uitwisselen. Dat kan gaan over gebeurtenissen thuis: de ouders laten weten bijvoorbeeld dat de opa van Stephanie opgenomen moet worden in het ziekenhuis, de pedagogisch medewerker neemt Stephanie even op schoot en laat haar een tekening voor opa maken. Anderzijds krijgen ouders via informatie van de pedagogisch medewerkers een beeld hoe hun kind zich gedraagt en ontwikkelt in een andere omgeving. Ook bij de allerjongste kinderen is het belangrijk dat ouders en pedagogisch medewerkers informatie delen met elkaar. Uit onderzoek is gebleken dat stress bij baby's de mogelijkheden tot ontwikkeling beperkt. Door met de ouders te kijken wat helpt om stress bij hun baby te voorkomen en of vermijden, helpen wij het kind in zijn ontwikkeling.

In het contact met de ouders hanteren we de volgende basisprincipes:

- Ouders kennen hun kind het beste en weten –in principe¹- dus ook wat het beste is voor hun kind;
- De ouder en de pedagogisch medewerker zijn gelijkwaardig aan elkaar. Ieder draagt vanuit zijn eigen kennis en expertise bij aan de ontwikkeling van het kind en men neemt elkaar hierin serieus.
- Pedagogisch medewerkers hebben een directe en vragende houding naar ouders. Pedagogisch medewerkers kijken met hun professionele ogen naar de kinderen, ze spreken ouders, zonder oordeel, aan als zij zich zorgen maken om een kind. Bijvoorbeeld: ik zag tijdens het buitenspelen dat Maaïke moeite had met rennen, herken je dit? Aan ouders wordt gevraagd hoe zij hier naar kijken en hoe zij zelf met hun kind omgaan.

Inspraak van zowel de kinderen als ouders vinden wij belangrijk en nemen we serieus. Ieder kind is anders en uniek. Wij staan open voor uw op- of aanmerkingen. Soms kan dit tijdens het moment dat u uw kind komt ophalen. Pedagogisch medewerkers lichten daarnaast ouders voor en hebben een signalerende functie. Voor ouders kan het soms wennen zijn dat er een professional van zo dichtbij mee kijkt. Pedagogisch medewerkers zijn zich bewust daarvan en werken aan het onderling vertrouwen.

Voor de kinderen is het belangrijk dat zij opgroeien in een gezonde en stimulerende omgeving, zowel op het kinderdagverblijf als thuis. Een kind kan zich het beste ontwikkelen als hij of zij ook thuis krijgt wat hij nodig heeft aan liefde, rust en voeding. De voorlichting aan ouders is erop gericht om ouders – als dat nodig is – daarvoor toe te rusten. Bijvoorbeeld: Amina zit regelmatig gapend en zichtbaar moe in de kring. De pedagogisch medewerker vraagt bij de ouders na of zij dit herkennen en de ouders geven aan dat het kind vaak pas na 22.00 uur in bed ligt. De pedagogisch medewerker gaat hierover met de ouders in gesprek en samen zoeken zij een oplossing.

Mentorschap

Alle kinderen krijgen een mentor toegewezen. Dit is één van de pedagogisch medewerkers. Elke medewerker heeft op deze manier een aantal kinderen onder haar hoede. De mentor werkt op de groep waar het kind is geplaatst. Zij volgt de ontwikkeling van het kind en is het eerste aanspreekpunt voor ouders, collega's en is verantwoordelijk voor de overdracht naar school. Als zodanig zal de pedagogisch medewerker zich ook aan de ouders kenbaar maken tijdens het

¹Uitzondering vormen situaties waarbij er sprake is van een voogd of andere omstandigheden waarin ouders het opvoederschap (verplicht) delen met niet-biologische ouders.

kennismakingsgesprek. Mocht u tussentijds behoefte hebben om met de mentor persoonlijk te spreken maakt u dan gerust een afspraak. Regelmatig overleg tussen de ouder en leiding vinden wij belangrijk. Door de “eigen” mentorkinderen is er meer ruimte voor de pedagogisch medewerker om een paar kinderen echt goed te leren kennen. Hierdoor kan ze beter inspringen op de behoefte van deze kinderen en zullen de kinderen ook eerder contact zoeken met haar. De kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling en er is elk jaar (rond de 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} en vlak voor de 4^{de} verjaardag) een oudergesprek over de ontwikkeling van het kind. Op de groep is een map aanwezig met kind gegevens o.a. intakeformulier en eventueel informatie vanuit observatie. Op het intakeformulier is zichtbaar welke mentor aan het kind is toegekend.

Als er zorgen zijn

Alle kinderen zijn uniek en ontwikkelen zich op hun eigen manier. De diversiteit binnen de groep vraagt in sommige gevallen extra aandacht en begeleiding. Om één en ander in goede banen te leiden en te zorgen dat alle kinderen zo optimaal mogelijk worden begeleid, worden zorgen zo snel mogelijk met ouders gedeeld en geregistreerd. Oudergesprekken vinden daarom soms op verzoek van de pedagogisch medewerker plaats bij bijzonderheden. Tijdens dit oudergesprek informeren wij u over de voortgang van uw kind. Uw inbreng vinden we erg belangrijk en aan de hand van een verslag bekijken we het proces van ieder kind opnieuw. Samen met ouders bekijken we vervolgens welke (extra) begeleiding er nodig is.

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft nog g een oudercommissie. Wij zin dringend dop zoek naar ouders die willen deelnemen! Bij de oprichting van deze oudercommissie (OC) heeft de OC welke een adviserende rol heeft richting het management en de pedagogisch medewerkers. De oudercommissies houden zich met name bezig met locatie-gebonden onderwerpen. De commissie overlegt regelmatig met de pedagogisch medewerkers en leiding van de kinderopvang. De pedagogisch medewerkers stimuleren ouders die betrokken willen zijn en denken met hen mee over de mogelijkheden.



4. Samenwerking met school en JGZ

Voor alle kinderen zijn goede afspraken met de basisscholen over een overdracht van groot belang. We dragen zorg voor de doorgaande leerlijn van de kinderdagverblijf naar de basisschool. We hebben nauw contact met scholen en bespreken met de scholen ons beleid betreft de overdracht met hen. Met name in samenwerking met de Westbroek kunnen wij veel betekenen in het kader van warme overdracht en een gezamenlijk pedagogisch didactisch klimaat.

Overdracht naar de basisschool en BSO

In de periode dat een kind het kinderdagverblijf bezoekt, volgen we de ontwikkeling van het kind goed en dragen onze bevindingen nadat de ouders hier toestemming voor hebben gegeven, over aan de basisschool. Dit doen wij door het overdrachtsverslag mee te geven aan de ouders. Zij kunnen dit dan meenemen naar het 1^{ste} gesprek op school.

Elke basisschool heeft daarnaast afspraken met een buitenschoolse opvang. Voor scholen zijn dit verschillende organisaties (met soms wisselende medewerkers) die de buitenschoolse opvang verzorgen. De school draagt zorg voor contact met de medewerkers van die organisaties. Omdat de rapportage zeer vertrouwelijke informatie over kinderen bevat, heeft t Kwakersnest ervoor gekozen de overdracht aan de buitenschoolse opvang van andere organisaties via de scholen te laten verlopen. Zo zijn we er verzekerd van dat de informatie, in overleg met ouders, bij de juiste pedagogisch medewerkers van de kinderopvangorganisatie terecht komt. Wanneer ouders en kind vanuit het kinderdagverblijf naar een BSO van 't Kwakersnest gaan, zorgen we intern voor de overdracht van gegevens.

Extra samenwerking met de Westbroek

Kinderdagverblijf 't Kwakersnest is gevestigd in basisschool de Westbroek. We werken daarom extra intensief samen met deze school. Naast de reguliere overdracht die wij al verzorgen voor alle basisscholen, hebben we met de kleuterleerkrachten afspraken voor 'warme' overdracht. Dit betekent dat wij –als ouders daar toestemming voor geven- een afspraak maken voor mondelinge overdracht en eventueel de overdracht doen in een 3-gesprek met de kleuterleerkracht of IB-er, de pedagogisch medewerker en de ouders. Daarnaast kunnen we het wennen voor kinderen die dat nodig hebben wat eerder starten, of de wenperiode wat rustiger opbouwen, met als doel de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Daarnaast proberen wij in het programma van kinderdagverblijf en kleuterklas elkaar op te zoeken en raakvlakken te vinden en/of te creëren. Bijvoorbeeld door aan hetzelfde thema te werken, of gezamenlijk activiteiten te ontwerpen.

Wijzer samenwerken

Naast de basisscholen heeft het kinderdagverblijf één belangrijke samenwerkingspartner: Jeugdgezondheidszorg Kennemerland. Bijna alle kinds bezoeken het consultatiebureau. JGZ is daarmee een laagdrempelige voorziening en de toegang voor eventuele extra ondersteuning voor ouders en kinderen. Dit geldt ook voor de kinderopvang. Op het moment dat wij verwachten voor een kind extra ondersteuning nodig te hebben (en toestemming van ouders hebben om hierover met JGZ in contact te treden), nemen wij altijd eerst contact op met JGZ Kennemerland. Zij bekijken dan samen met ons welke hulp er nodig is en wij volgen samen 'de wijzer samenwerken' om de beste hulp te organiseren.

Vermoeden van kindermishandeling

Soms zijn er grote zorgen om het welzijn van een kind. Het Kwakersnest hanteert de verplichte Meldcode Kindermishandeling. Pedagogisch medewerkers worden jaarlijks door middel van een voorlichtingsbijeenkomst op de hoogte gehouden van het stappenplan dat bij deze meldcode hoort. Als pedagogisch medewerkers tekenen van kindermishandeling signaleren, zullen zij het protocol kindermishandeling volgen. Er wordt in dergelijke gevallen altijd contact opgenomen met de

aandachtsfunctionaris Kindermishandeling, die de pedagogisch medewerker(s) hierin verder begeleidt.

5. Professionele organisatie

Het Kwakersnest is een professionele kinderopvangorganisatie, die werkt aan voortdurende ontwikkeling. Niet alleen van kinderen maar ook van medewerkers en de organisatie als geheel. In dit hoofdstuk staat beschreven hoe 't Kwakersnest dat doet.

Kinderopvang is een vak

Alle medewerkers voldoen aan de (strengere) kwalificatie-eisen voor pedagogisch medewerkers. Dat betekent dat alle medewerkers minimaal sociaal pedagogisch werk 3 of vergelijkbaar hebben afgerond. Daarnaast voldoen alle medewerkers aan de taal-eis 3f en hebben hun kinder-EHBO certificaat behaald. Uiteraard is iedereen in het bezit van een VOG en wordt continu gescreend via het personenregister kinderopvang. Een aantal medewerkers gaan hun kwalificatie voor voorschoolse educatie (Startblokken) halen of hebben dit al gedaan. De medewerkers op het kinderdagverblijf volgen daarnaast de verplichte scholing 'werken met baby's, of hebben deze bijscholing behaald.

Daarnaast krijgen alle medewerkers de gelegenheid om hun vak bij te houden, doordat zij jaarlijks worden gecoacht door een pedagogisch coach. Eventueel kunnen zij daarnaast indien nodig of wenselijk, extra scholing volgen.

Stagiaires

Wij bieden mogelijkheden om voor een beroep in de kinderopvang te worden opgeleid. VMBO- en MBO leerlingen en HBO studenten kunnen zich bij ons oriënteren op het vak én we leiden hen op. In onze leeromgeving ligt de nadruk op het ontwikkelen en oefenen van vaardigheden, die in het beroep nodig zijn. Stagiaires werken nooit alleen met de kinderen. Wij bieden incidenteel mogelijkheid voor stage van de beroeps begeleidende leerweg (BBL). Van stagiaires verwachten wij dat zij: - kinderen begeleiden, zowel in groepsverband als in individueel opzicht. - activiteiten organiseren gericht op ontwikkeling - zorg dragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen. - zorg dragen voor een goed (periodiek) contact met ouders/verzorgers en informeren naar specifieke aandachtspunten (dagritme, voeding e.d.) - met collega's afstemmen over de dagindeling en de verdeling van de werkzaamheden en mede zorg dragen voor een goede samenwerking en voor een goede overdracht. - administratieve handelingen uitvoeren, voortkomend uit de dagelijkse werkzaamheden. - licht huishoudelijke werkzaamheden verrichten in de groep en mede zorg dragen voor het beheer, de hygiëne en goede staat van de inventaris. Stagiaires krijgen een stagebegeleider toegewezen die hen begeleidt in het dagelijks werk en periodiek begeleidingsgesprekken voert.

Ongewenst gedrag voorkomen en aanpakken

Ieder kind is uniek en anders en vertoont daardoor ander gedrag. Soms vertoont een kind gedrag dat duidelijk anders is dan wat men verwacht op die leeftijd en/of in vergelijking met andere kinderen. Als dat gedrag aan de orde is, overlegt de pedagogisch medewerker dit in het team. Indien nodig vindt hierna overleg plaats met de ouders. In dit overleg wordt het gedrag besproken en eventuele afspraken gemaakt over observatie en eventuele externe begeleiding (zie ook hoofdstuk 4). Ook kan het zijn dat er in het gedrag van het kind sprake is van grensoverschrijdend gedrag naar de andere kinderen. Kinderen zijn verbaal nog niet zo sterk en benaderen elkaar meer fysiek. Dat is op zich niets om je zorgen over te maken. Het kan echter zijn dat één van de kinderen zodanig stelselmatig of heftig over de grenzen van andere kinderen heen gaat, dat de veiligheid van de

andere kinderen in het geding komt. Bij grensoverschrijdend gedrag binnen onze opvang wordt een plan van aanpak gemaakt en aandachtspunten geformuleerd voor de medewerkers, het kind en de ouders. Afspraken worden vastgelegd op papier, er is een interne procedure voor de medewerkers die uitgelegd wordt aan de ouders. Zie hiervoor ook het Veiligheidsbeleid, waarin dit is vastgelegd. Kinderen die extra aandacht en ondersteuning behoeven, worden in de overleggen met de pedagogisch medewerkers besproken. De mentor informeert de betreffende ouder zowel schriftelijk als mondeling.

Grensoverschrijdend gedrag door een medewerker of andere volwassene

Grensoverschrijdend gedrag is objectief moeilijk vast te stellen. Gedrag kan door elk persoon anders worden ervaren. Voor u als ouder is het zeer belangrijk om te weten dat wij als kinderopvanginstelling er alles aan doen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen. Of de gevolgen van grensoverschrijdend gedrag te beperken. Dit doen wij door onze medewerkers te screenen en inzicht te geven in wat wij verstaan onder grensoverschrijdend gedrag. Dit alles is vastgelegd in het protocol kindermishandeling, dit protocol is tevens onderdeel van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang is speciaal toegeschreven naar de kinderopvang en is bedoeld voor iedereen die werkzaam is binnen deze branche. De meldcode geeft via een stappenplan aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarnaast bevat deze meldcode een route hoe te handelen bij signalen van mogelijk geweld- of zedendelict door een collega/volwassene en een route hoe te handelen wanneer er sprake is van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Elke stap binnen de routes wordt afzonderlijk uitgebreid toegelicht.

Voor u als ouder is het belangrijk te weten dat onze medewerkers regelmatig geschoold worden, en dat er vanuit het protocol kindermishandeling van hen verwacht wordt dat zij in staat zijn signalen te herkennen die kunnen wijzen op kindermishandeling. Dit geldt ook voor de signalering van ongewenste omgangsvormen door een collega richting een kind. De beroepskrachten hanteren daarbij een beroepsgeheim. Dit beroepsgeheim mag echter nooit tot gevolg hebben dat het kind niet tijdig geholpen wordt. Openheid onderling, goed adequaat signaleren en een open werkhouding zijn daarom belangrijk. Kinderopvang 't Kwakersnest hanteert een open cultuur waar ouders en kinderen betrokken worden bij het signaleren van situaties die extra aandacht nodig hebben. Heeft u als ouder een vraag over of een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag of kindermishandeling? Schroom dan niet dit te melden bij onze functionarissen. De gegevens daarvoor vindt u op onze website.

Gedragscode

De pedagogisch medewerkers van Het Kwakersnest zijn gehouden aan de Gedragscode Kinderopvang van Abvakabo/FNV. Deze gedragscode (inclusief voorbeelden) is te vinden op internet. De medewerkers tekenen een privacy verklaring.

Sociale media

Vanuit privacyoverweging zijn wij zeer terughoudend in het gebruik van sociale media in het kinderdagverblijf. Voor de pedagogisch medewerkers gelden duidelijke richtlijnen over wat wel en niet is toegestaan. Ook ouders vragen wij terughoudend te zijn met het delen van berichten en foto's. Ouders mogen bijvoorbeeld gerust foto's maken tijdens de verjaardag op de kinderopvang. Het is dan echter niet toegestaan deze foto's te delen op sociale media.

Niet (helemaal) tevreden?

U kunt met elke vraag bij de pedagogisch medewerker terecht. Als u ergens mee zit of niet tevreden bent, schroom niet dit kenbaar te maken. Wij zullen alles in het werk stellen om uw ontevredenheid weg te nemen. Wees openhartig over uw ontevredenheid. 't Kwakersnest is vanaf januari 2016 aangesloten bij de Geschillen commissie Kinderopvang.

Kijk voor de brochure op <http://www.kwakersnestkinderopvang.nl/over-t-kwakersnest/complimenten-en-klachten.html>.

De brochure wordt u kosteloos toegestuurd.