

Informatiebrochure gastouderopvang



't Kwakersnest

Gastouderbureau en Naschoolseopvang

'Net zo fijn als thuis'

Informatie voor (vraag)ouders

Gastouderbureau 't Kwakersnest
Postbus 2111
1990 AC Velsbroek
023 – 576 99 51
info@kwakersnest.nl
www.kwakersnest.nl



Inhoud

Welkom bij 't Kwakersnest	3
Wat is Gastouderopvang?	4
'Net zo fijn als thuis'	4
Meldcode Kindermishandeling	6
De motivatie van de gastouder	6
Selecteren van de gastouder	6
Wat kunnen we voor u doen?	7
Geschillencommissie	7
Oudercommissie gastouderbureau:	8
Website - kwakersnest.nl	8
Inschrijving	8
Bemiddelingskosten	8
DE STAPPEN OP EEN RIJ	9
1. De aanmelding	9
2. Het kennismakingsgesprek	9
3. Het klikmoment	9
4. Het koppelingsgesprek	9
5. De proefperiode en evaluatie	9
6. Het voortgangsgesprek	9
7. Het eindgesprek	10
8. Het advies	10
9. De begeleidingstaken	10
Contact	11



Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

Welkom bij 't Kwakersnest

Kinderopvang 't Kwakersnest zorgt sinds zes jaar voor professionele gastouderopvang in de regio's Zaanstad en Velsen. Ook buiten deze regio's kunnen wij op verzoek bemiddelen.

We hebben een gastouderbureau maar verzorgen ook tussen- en naschoolse opvang. We werken met een vast team van enthousiaste en vakbekwame medewerkers. In deze brochure vertellen we u graag meer over het gastouderbureau.

't Kwakersnest zorgt voor bemiddeling tussen ouder(s) en gastouder waarbij we rekening houden met de wensen van beide partijen. U als ouder moet een goed gevoel hebben over de opvang van uw kind. U moet er zeker van zijn dat uw kind in een veilige omgeving in goede handen is. Daarom zoeken wij heel zorgvuldig naar een gastouder die bij u en uw kind past.

We onderscheiden ons doordat we relatief klein zijn en daardoor veel contact hebben met ouders en gastouders. Deze betrokkenheid vinden wij erg belangrijk. Momenteel hebben we iets meer dan 160 kinderen geplaatst bij gastouders. Wij werken vanaf 2005 klachtenvrij. Van de GGD ontvingen we goede inspectierapporten. Daar zijn we natuurlijk trots op en we doen onze best om dit zo te houden maar blijven ons ook ontwikkelen.

We kennen een aantrekkelijk vast maandtarief waardoor u geen administratieve besommeringen heeft. De belastingdienst heeft een tegemoetkoming voor kinderopvang. We maken, geheel vrijblijvend, een berekening zodat u kunt zien wat uw maandlasten zijn voor de kinderopvang.

Als u na het lezen van deze informatie nog vragen heeft of dan kunt u geheel vrijblijvend contact opnemen met ons kantoor in Velsbroek (023 -576 99 51) of mailen naar info@kwakersnest.nl. U kunt ook onze website www.kwakersnest.nl bezoeken voor meer informatie.

Loes Holtslag van Westerop
directeur





Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

Wat is Gastouderopvang?

Gastouderopvang is kinderopvang, uitgevoerd door gastouders in een gezinssituatie. Deze opvang is tot stand komt door bemiddeling van een Gastouderbureau (GOB). De overheid erkent kinderopvang alleen als deze tot stand is gekomen via een GOB. 't Kwakersnest voldoet aan al deze kwaliteitseisen en heeft een vergunning voor deze vorm van kinderopvang.

Opvang in een gastgezin is anders dan dat op een kinderdagverblijf. Op het dagverblijf is een kind onderdeel van een groep en bij de gastouders is het kind te gast bij de gastouder. Voor de periode dat het kind bij de gastouder is vinden wij het heel belangrijk dat het gastkind zich veilig en thuis voelt in deze huiselijke situatie.

Het GOB is ondersteunend naar zowel ouder(s) als gastouder. Voor een kwalitatief goede opvang is naast een veilige en betrouwbare omgeving een goed pedagogisch beleid nodig zodat ouder(s) en gastouder zich aan deze richtlijnen kunnen toetsen.

De kinderopvanginstellingen in Nederland werken sinds 2005 volgens de toetsing kinderopvang. Deze toetsing wordt uitgevoerd door de GGD Nederland.

't Kwakersnest is vanwege ons kantoor in Velsersbroek opgenomen in het register Velsen. U kunt het register inzien op de website www.lrk.nl of opvragen bij onze administratie. We zijn ook aangesloten bij de Branchevereniging Kinderopvang Nederland.



'Net zo fijn als thuis'

Onze missie is goede kinderopvang te bieden voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Onze gastouders worden met zorg geselecteerd. Veilig, betrouwbaar en pedagogisch verantwoord zijn voor ons kernbegrippen. U als ouder moet er vanuit kunnen gaan dat uw kind zich bij de gastouder net zo fijn als thuis voelt. De gastouder mag 5 kinderen tussen 0 en 4 jaar opvangen of 6 kinderen tussen de 0 en 13 jaar. In de leeftijd van 0 en 1 jaar mogen er maximaal 4 kinderen per dag komen, waarvan niet meer dan 2 kinderen onder de 1 jaar. Als een gastouder zelf kinderen in deze leeftijd heeft dan worden deze meegeteld.

Hierdoor verschilt de gastouderopvang met de crèche waar men met grotere groepen werkt. Wist u dat er uit onderzoek is gebleken dat er bij kinderen tot 2 jaar minder stress wordt gemeten als zij opgevangen worden in een gastgezin? Op deze resultaten zijn wij dan ook trots! Ook stimuleren wij gastouders en ouders om hun kinderen onder de opvangtijden de peuterspeelzaal te laten



Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

bezoeken of gastouders meerdere kinderen te laten opvangen zodat het sociale aspect en de groepsvorming de ontwikkeling van uw kind kan bevorderen.

U wilt er zeker van zijn dat uw kind in een veilige omgeving terecht komt. Wij stellen hoge eisen aan onze gastouders maar ook wettelijk worden eisen gesteld. Zo moet de gastouder jaarlijks een risico-inventarisatie van haar huis maken en onder andere aangeven of het huis veilig en schoon is. Dit is één van de aspecten waar de GGD op controleert. Vanaf 2010 wordt er ook daadwerkelijk bij de gastouder gecontroleerd dit juichen wij en onze gastouders toe.

Elk jaar wordt er door de vaste medewerkers een serieuze herhaling van de risico-inventarisatie gedaan. Tijdens de aanvullende huisbezoeken worden verslagen gemaakt. Hierdoor proberen wij een goed beeld te houden van het wel en wee in het gastgezin.

Het is belangrijk dat een kind zich bij het gastgezin veilig en vertrouwd voelt en dat het merkt dat hij welkom is en gewaardeerd wordt als persoon. Wij gaan er vanuit dat ieder kind als een individu benaderd wordt. Van een gastouder wordt verwacht dat zij in staat is het kind een stimulerende omgeving te bieden, waarbij een evenwicht wordt gezocht tussen geborgenheid en veiligheid aan de ene kant en uitdaging en avontuur aan de andere kant.



Uw kind maakt in het gastgezin alle facetten van de dag mee. Dit kan zijn het brengen en halen van (eigen) kinderen naar school, boodschappen doen of af en toe mee op koffievizite. Maar van gastouders wordt ook verwacht dat ze gerichte activiteiten doen die de ontwikkeling van uw kind stimuleren. Natuurlijk verwachten we van de gastouders ook dat kinderen lekker kunnen spelen. Het GOB ondersteunt gastouders over alle ontwikkelingen die te maken hebben met de opvoeding van kinderen. We werken met de opvoedingstheorie die ten grondslag aan de Wet Kinderopvang (Rixsen-Walraven).

Een goede communicatie tussen ouders en gastouders is erg belangrijk. Met het halen en brengen is er contact maar er kan ook gewerkt worden met een schrift. Ouders en gastouders schrijven hierin de bijzonderheden van het kind op.

Als u meer informatie wilt over bijvoorbeeld de richtlijnen over veiligheid, de opvoedingstheorie, de selectiecriteria voor gastouders of de richtlijnen voor gastouderopvang dan kunt u dit bij ons kantoor opvragen.



Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

Meldcode Kindermishandeling

Met ingang van 1 juli 2013 is landelijk de meldcode kindermishandeling van kracht. In de meldcode staan de stappen beschreven die de organisatie dient te nemen na een melding van mishandeling of verwaarlozing van een kind of grensoverschrijdend gedrag. Een gastouder van gastouderbureau 't Kwakersnest, zal, wanneer zij een signaal krijgt waar ze zich zorgen over maakt, te allen tijde contact opnemen met de bemiddelingsmedewerker van het gastouderbureau. De bemiddelingsmedewerker is tevens aandachtsfunctionaris.

De meldcode staat gepubliceerd op onze website en is via de administratie digitaal op te vragen. In deze meldcode staan meerdere situaties geschetst, ook vanuit ouders kunnen signalen over het gastoudergezin bij de organisatie worden gemeld. In de meldcode staan de te nemen stappen uitgebreid omschreven. In de door 't Kwakersnest opgestelde beroepscode wordt nauwkeurig omschreven hoe de aandachtsfunctionaris dient om te gaan met de privacy van kinderen, vraag- en gastouders.

De motivatie van de gastouder

Gastouders vinden het leuk om een speelkameraadje voor eigen kind(eren) te hebben. Zij willen graag thuis blijven tot hun eigen kinderen groter zijn of willen graag iets om handen hebben wanneer de eigen kinderen al zelfstandig zijn of niet meer thuis wonen. Het uitbreiden van sociale contacten in de woonomgeving waar je als gastouder werkzaam bent en het ontmoeten van collega gastouders is ook een veel gehoorde motivatie.

Selecteren van de gastouder

Bij de selectie van geschikte gastouders houden we met allerlei aspecten rekening. Is de gastouder bijvoorbeeld evenwichtig en betrouwbaar en kunnen zij met verschillende kinderen, ouders en opvoedingsstijlen omgaan? Op wat voor manier denkt zij een uitdagende en stimulerende omgeving te creëren die afgestemd is op de ontwikkeling van het kind. Is zij in staat de ontwikkeling van kinderen met positieve aandacht, geduld en verantwoordelijkheidsgevoel te stimuleren?



Van een gastouder wordt verwacht dat ze een diploma MBO-2 (zorg en welzijn) heeft en een diploma kinder-EHBO. Hierin begeleiden we onze gastouders. Daarnaast hebben we voor onze gastouders diverse cursussen en interessante bijeenkomsten.

Een gastouder en eventueel andere gezinsleden ouder dan 18 jaar moeten een verklaring van goed gedrag overleggen aan het gastouderbureau. Zo willen we waarborgen dat de gastouders kundig en betrouwbaar zijn.



Wat kunnen we voor u doen?

Wij selecteren onze gastouders niet via internet maar doen dit voor u persoonlijk. We hebben een team van zorgvuldig geselecteerde gastouders. De ervaringsjaren van onze gastouders variëren tussen de 1 en 25 jaar!



Als u heeft besloten dat u gebruik wilt maken van onze kinderopvang dan volgt een aanmeldingsgesprek. Dit gesprek kan desgewenst bij u thuis plaatsvinden. Aan de hand van uw wensen en ideeën over opvoeding en zorg gaan we op zoek naar een geschikte gastouder en brengen u met de gastouder(s) in contact. Als het tussen u en de gastouder klikt en u hebt alle vertrouwen dat uw kind bij haar in goede handen is dan maken we vervolgspraken.

Na zes weken vindt met een van onze medewerkers een evaluatiegesprek plaats en vervolgens komt zij twee à drie keer per jaar op huisbezoek en maakt daar verslagen van. Jaarlijks wordt een ontwikkeling/voortgang verslag gemaakt. U als ouder wordt door de bemiddelingsmedewerkster geïnformeerd over de opvang en ontwikkeling van uw kind. Alle voortgangsverslagen die worden gemaakt krijgt u uiteraard te zien en worden met u geëvalueerd. Wij vragen u deze verslagen van uw handtekening te voorzien en retour te sturen naar onze administratie.

De bemiddelingsmedewerkster zorgt ook voor een vervangende gastouder bij ziekte of vakantie van de vaste gastouder. Eveneens is het haar taak om te bemiddelen tussen gastouder en ouder(s) in geval zich er geschillen of opvoedingsproblemen voordoen.

Geschillencommissie

U kunt met elke vraag bij uw bemiddelingsmedewerker terecht. Als u ergens mee zit of niet tevreden bent, schroom niet dit kenbaar te maken. Wij zullen alles in het werk stellen om uw ontevredenheid weg te nemen. Mocht u er met ons toch niet uitkomen dan kunt u zich wenden tot de geschillencommissie kinderopvang.

Wees openhartig over uw ontevredenheid. Als organisatie zullen wij alles in het werk stellen om uw ontevredenheid op te lossen.

't Kwakersnest is vanaf januari 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Kijk voor de brochure op www.kwakersnest.nl op <http://www.kwakersnest-kinderopvang.nl/over-t-kwakersnest/complimenten-en-klachten> De brochure wordt u kosteloos toegestuurd.



Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

Oudercommissie gastouderbureau:

Wij zijn heel blij met onze oudercommissie en vinden de betrokken inbreng van ouders heel belangrijk. Wilt u geïnformeerd worden door de oudercommissie, mailt u dan gerust! oudercommissie2009@hotmail.com

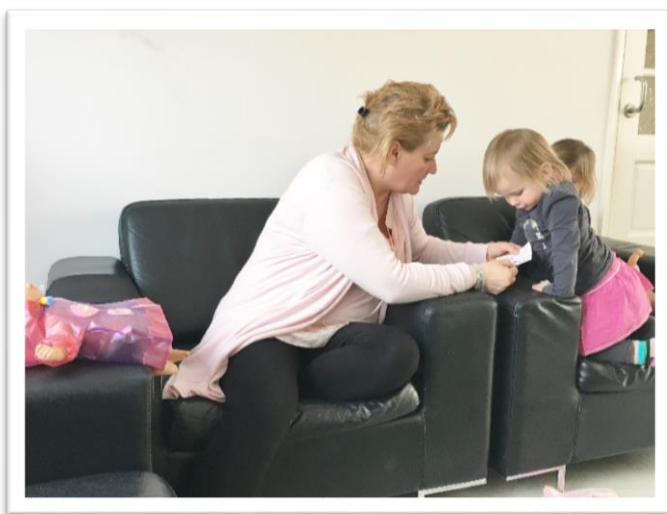
De voorzitter is mevrouw B. Vos.

Website - kwakersnest.nl

Op onze website houden we de actuele (politieke) ontwikkelingen in de kinderopvang bij. Maar u kunt er ook nieuwsbrieven, contactpersonen en andere wetenswaardigheden vinden.

Inschrijving

Als ouder kunt u zich aanmelden via het inschrijfformulier *vraagouder*. Deze is te vinden op onze website www.kwakersnest.nl. Na de inschrijving ontvangt u een bevestiging. Vervolgens nemen we contact met u op voor een kennismakingsgesprek. Aansluitend wordt er een plaatsingsovereenkomst gemaakt en na ondertekening hiervan geeft de ouder toestemming aan GOB 't Kwakersnest de kinderopvang te realiseren en wordt de aanmeldingsprocedure gestart.



Bemiddelingskosten

GOB 't Kwakersnest gaat uit van vaste bemiddelingskosten per maand. Deze zijn afgestemd op de aangevraagde opvanguren. We kennen ook flexibele opvang voor bijvoorbeeld ouders die op wisselende dagen werken. Er wordt dan wel een vast aantal uren per maand afgesproken en met de gastouder worden afspraken gemaakt op welke dagen uw kind komt. De betaling geschiedt via het GOB en wij zorgen ervoor dat de gastouders hun vergoeding krijgen.

Het GOB werkt met gunstige vaste maandtarieven. Dit voorkomt veel administratie voor u als ouder. Na het koppelingsgesprek zijn de gemiddeld op te vangen uren en bemiddelingskosten vastgesteld.

Kassiersfunctie: Maandelijks ontvangen de gast en vraagouder via internet een factuur met daarop de vooraf vastgestelde maand bedragen. Het GOB betaalt vervolgens na uw goedkeuring van de uren- registratielijst (via internet) binnen vijf dagen de gastouder uit. Extra opgevangen uren kunnen in de maand daarop berekend worden.

Het GOB incasseert daarvoor bij de vraagouder aan begin van de maand het totale kinderopvangbedrag, bestaande uit gastouderkosten en GOB kosten. Deze kosten zijn gespecificeerd op uw offerte/ plaatsingsovereenkomst.



Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

Voor uw aanvraag bij de belastingdienst heeft u de gegevens nodig die op de offerte/plaatsingsovereenkomst staan. De gegevens die de belastingdienst nodig heeft zijn het gemiddeld aantal uren per maand en het gemiddeld uurtarief. Verder vult u het registratienummer in van het GOB en de gastouder. Mocht u verder advies willen hebben, dan kunt u de administratie bellen. Zij helpen u graag verder.

De stappen op een rij

1. De aanmelding

Na het aanmeldingsgesprek gaat de bemiddelingsmedewerker van 't Kwakersnest op zoek naar de optimale combinatie van vraag- en gastouder wat betreft gewenste opvangplek, opvangtijden, ideeën over de opvang e.d. (Soms hebben gast- en vraagouder elkaar al gevonden en winnen zij advies in over de bemiddeling.)

2. Het kennismakingsgesprek

De bemiddelingsmedewerker neemt contact op met zowel de ouder(s) als gastouder en geeft aan beide partijen een aantal gegevens door. Indien beiden belangstelling hebben om de andere partij te ontmoeten, nodigt de gastouder de ouder(s) uit voor een kennismakingsgesprek. Bij dit gesprek is de bemiddelingsmedewerker niet aanwezig.

Het selectiegesprek met de gastouder heeft dan al plaatsgevonden.

3. Het klikmoment

De ouder(s) en gastouder maken kennis met elkaar en kijken of het tussen hen klikt en of zij concrete afspraken kunnen maken voor de opvang. Zij laten hun beslissing binnen een paar dagen weten aan de bemiddelingsmedewerker.

4. Het koppelingsgesprek

Indien de ouder(s) en gastouder met elkaar verder willen volgt er een koppelingsgesprek waar beide partijen aanwezig zijn inclusief een bemiddelingsmedewerker. Het gesprek vindt plaats op het opvangadres. Tijdens de bemiddeling wordt alles volgens schriftelijke overeenkomsten vastgelegd zodat beide partijen zich daarop kunnen beroepen. Er wordt een startdatum afgesproken.

5. De proefperiode en evaluatie

Na de startdatum gaat er een proefperiode van 6 weken in. Na deze 6 weken vindt er met de ouder(s) telefonisch een evaluatiegesprek plaats om te zien of alles naar wens verloopt. De evaluatie van het gastkind bij de gastouder gebeurt tijdens een huisbezoek. Zijn beide partijen tevreden na de proefperiode dan spreken wij van een geslaagde koppeling. Hierna gaat de wederzijdse opzegtermijn van 2 maanden in.

6. Het voortgangsgesprek

De bemiddelingsmedewerker maakt jaarlijks een voortgangverslag over de ontwikkeling en voortgang van de opvang van het gastkind. De bemiddelingsmedewerkster en vraagouders hebben jaarlijks telefonisch of per mail contact om hun ervaringen over dit verslag uit te wisselen.



7. Het eindgesprek

Op verzoek kan er een eindgesprek plaatsvinden wanneer een koppeling wordt beëindigd. Hierbij zijn dan de ouder(s), gastouder en een bemiddelingsmedewerker aanwezig.

8. Het advies

Zowel ouder als gastouder kunnen in geval van vragen en problemen altijd contact opnemen met 't Kwakersnest.

9. De begeleidingstaken

Voor beginnende gastouders is er een verplichte EHBO cursus (met certificaat). Er wordt jaarlijks een risico-inventarisatie gehouden (RI).

Er vinden twee à drie keer per jaar huisbezoeken plaats bij de gastouder (wettelijke norm is twee huisbezoeken). Jaarlijks wordt er geëvalueerd over de voortgang van de opvang en ontwikkeling van het gastkind. Er worden thema-avonden georganiseerd, ook voor gast- en ouder(s) samen. Tevens vinden met regelmaat netwerkbijeenkomsten voor de gastouder plaats.





Kinderopvang 't Kwakersnest, persoonlijke zorg en aandacht voor uw kind

Contact

Heeft u vragen over de opvang die wij bieden of wilt u gewoon meer informatie? Wij staan u graag te woord. Buiten onze openingstijden kunt u natuurlijk uw boodschap inspreken, een mailtje sturen of gebruik maken van het contactformulier op onze website.

Centrale administratie

Kinderopvang 't Kwakersnest
Postbus 2111
1990 AC Velsbroek
E info@kwakersnest.nl
T 023 576 99 51

Telefonische bereikbaarheid

Centrale administratie: maandag, dinsdag en donderdag van 9.00 - 15.00 uur.
Financiële administratie: maandag en dinsdag van 9.00 - 15.00 uur.
Buiten deze tijden kunt u de voicemail inspreken dan bellen wij u de volgende werkdag terug.

Bemiddelingsmedewerkers gastouderbureau

Lies Duineveld, bemiddelingsmedewerker voor: Velsen, Beverwijk en Haarlem
Werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag van 09.00 tot 17.00 uur.
T 06-193 616 82 of lies@kwakersnest.nl

Roos van Collem, bemiddelingsmedewerker voor: Zaanstad, Assendelft, Saendelft, Westzaan, Oostzaan en Beverwijk eo.
Werkdagen: dinsdag, woensdag van 09.00 tot 17.00 uur en vrijdag van 09.00-13.00 uur.
T 06-196 677 73 of roos@kwakersnest.nl

Loes Holtslag van Westerop, bemiddelingsmedewerker voor: Velsbroek en Saendelft
Werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag van 09.00 - 18.00 uur.
T 06-454 640 85 of loes@kwakersnest.nl