



**GGD**  
**Kennemerland**

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf 't Kwakersnest (KDV)

Platbodem 201

1991 NN Velsbroek

Registratienummer 262264353

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Velsen
Datum inspectie:	27-07-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	5
Ouderrecht.....	7
Pedagogisch klimaat.....	8
Personeel en groepen .....	8
Ouderrecht.....	9
Gegevens voorziening .....	11
Opvanggegevens .....	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht .....	11
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	11
Planning .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Op 27-07-2022 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Velsen een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf 't Kwakersnest in Velsbroek. Tijdens dit risicogestuurd onderzoek zijn enkele items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang getoetst.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum en de bevindingen op hoofdlijnen.

## **Feiten over kinderdagverblijf 't Kwakersnest**

Kinderdagverblijf 't Kwakersnest biedt opvang aan kinderen van 0 tot en met 4 jaar. De locatie is geregistreerd met 12 kindplaatsen.

't Kwakersnest B.V. is een kinderopvang organisatie met meerdere vestigingen in de gemeente Velsen.

## **Oudercommissie**

De toezichthouder heeft de oudercommissie een mail gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. De oudercommissie heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid en geeft aan tevreden te zijn.

## **Opmerkingen**

Opgemerkt moet worden dat op de dag van de inspectie niet voldaan is aan de interne achterwachtregeling bij het openen van het kinderdagverblijf, er was geen tweede volwassenen op de locatie aanwezig. Dit is met de houder besproken en direct opgepakt.

## **Belangrijkste bevindingen**

Tijdens dit onderzoek zijn op de getoetste items en voorwaarden geen overtredingen geconstateerd.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleidsplan is inhoudelijk niet beoordeeld tijdens dit onderzoek.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk Personeel en groepen beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Hieronder staan per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het Personenregister en voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. 26-08-2021 getoetst. Getoetst zijn ook de leidinggevende, beroepskrachten in opleiding, stagiaires en de pedagogische coach (Wet IKK).

### **Opleidingseisen**

#### Beroepskwalificatie

De beroepskwalificatie is getoetst van de beroepskrachten die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten, werkzaam sinds het vorige onderzoek d.d. 26-08-2021, getoetst.

Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### Kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker

De personen die als pedagogisch coach worden ingezet beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### Aantal beroepskrachten

Het inzetten van voldoende beroepskrachten is een randvoorwaarde om te kunnen voldoen aan de eisen van verantwoorde opvang.

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek heeft de houder voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

#### Afwijkingstijden

Bij een openingstijd van minimaal tien uur mag er maximaal drie uur worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit is alleen toegestaan op de vastgestelde tijdstippen zoals genoemd in het pedagogisch beleidsplan.

Uit de steekproef blijkt dat er voldaan wordt aan de kwaliteitseis.

Op de momenten dat er minder beroepskrachten worden ingezet dient ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet te worden. Er wordt voldaan aan deze kwaliteitseis.

Inzet van beroepskrachten in opleiding, pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en/of stagiairs  
Op de dag van de inspectie waren geen beroepskrachten in opleiding, pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en/of stagiaires aanwezig.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in één stamgroep. In een stamgroep mogen maximaal twaalf kinderen worden opvangen.

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan. Er wordt voldaan aan de maximale groepsgrootte en elk kind wordt opgevangen in een vaste stamgroep.

### **Gebruikte bronnen**

- Schriftelijke overeenkomst(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk Ouderrecht beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Oudercommissie

Hieronder staan per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Oudercommissie**

Reglement

De houder heeft voor het kindercentrum een reglement oudercommissie vastgesteld.

Het betreft een organisatiebreed document wat ook voor dit kindercentrum van toepassing is. De oudercommissie heeft het reglement ondertekend.

Het reglement voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld bestaande minimaal 3 en maximaal 7 leden.

De leden van de oudercommissie hebben een of meerdere kinderen op dit kindercentrum.

Adviesrecht

De houder vraagt de oudercommissie advies indien hij voornemens is het beleid te wijzigen bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang (zowel kwalitatief als kwantitatief);
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

De houder bespreekt jaarlijks het pedagogisch beleidsplan met de oudercommissie, ongeacht of er wijzigingen in het beleid zijn of niet. Het pedagogisch beleid en de uitvoering van het beleid is hiermee een vast onderwerp van overleg tussen houder en ouders.

Ook wordt het inspectierapport met de oudercommissie besproken.

Mail aan oudercommissie

De toezichthouder heeft de oudercommissie een mail gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. De reactie van de oudercommissie is meegenomen in het onderzoek.

### **Gebruikte bronnen**

- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)



Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf 't Kwakersnest
Website	: <a href="http://www.kwakersnest.nl">http://www.kwakersnest.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: 't Kwakersnest B.V.
Adres houder	: Postbus 2111
Postcode en plaats	: 1990 AC Velsersbroek
KvK nummer	: 69078920
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: V. Huizenga

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Velsen
Adres	: Postbus 465
Postcode en plaats	: 1970 AL IJMUIDEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 27-07-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 08-09-2022
Vaststelling inspectierapport	: 23-09-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-09-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-09-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 23-09-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Beste mevrouw Huizenga,*

*Met dank voor uw rapport. Het aangepaste 4 ogen principe, hebben wij in een concept opgestuurd naar de oudercommissie.*

*Wij zijn blij te lezen dat verder alle inspectie items voldoende zijn beoordeeld.*

*Met vriendelijke groet,*

*Loes Holtslag van Westerop*

***Directrice Kinderopvang 't Kwakersnest***